

VERSIE VOOR FACULTEITSRAAD 21 SEPTEMBER 2012
11 september 2012

HORIZON 2015-2020

Uitwerking Strategisch Visie Faculteit Geesteswetenschappen

INHOUD

I	DE FACULTEIT IN 2015
1	PROFIEL
2	ONDERZOEK
2.1	Dynamisering onderzoekscapaciteit
2.2	Research Masters
2.3	Onderzoek en infrastructuur
2.4	Onderzoeksbeleidsruimte
3	ONDERWIJS
3.1	Bachelor
3.1.1	Disciplinair perspectief - domeinen - gericht en breed
3.1.2	Diepte en verbreding - keuze en structuur - onderwijspakketten
3.1.3	Academische vorming - academische context
3.1.4	Competenties en curricula
3.1.5	Betrokken en begeleid - matching en mentoring - commitment en communities
3.1.6	Didactiek en toetsing
3.1.7	Talent herkend - excellentie erkend - Honours Programma's
3.1.8	Switchen
3.1.9	Uitstroomprofiel
3.2	Master
3.2.1	Academische Master
3.2.2	Educatieve Master
4	KENNISVALORISATIE
5	ORGANISATIE
5.1	Departementen
5.2	Schools
5.2.1	Undergraduate Schools
5.2.2	Graduate School
5.3	Onderzoeksorganisatie
5.4	Tripartiet overleg
6	BEDRIJFSVOERING
6.1	Uitgangspunten
6.2	Lokale bedrijfsvoeringsteams
6.3	Facultaire bedrijfsvoeringsteams
6.4	De Afdelingen
6.4.1	Human Resources
6.4.2	Communicatie en Marketing
6.4.3	ICT&Media
6.4.4	Finance & Control
6.4.5	Facility Management
6.4.6	Bestuurlijke Ondersteuning
6.4.7	Studentzaken, Onderwijs en Onderzoek
6.4.8	Het International Office GW/ReBo
6.4.9	Directeur en Bestuurssecretaris

II	FINANCIËLE EN PERSONELE UITWERKING
7	DE FACULTEIT IN 2015 – FINANCIËEL PERSPECTIEF
8	KEUZES IN ONDERWIJS, ONDERZOEK EN BEDRIJFSVOERING
8.1	Bezuinigingen op onderzoek
8.2	Bezuinigingen op onderwijs
8.2.1	Herstructurering Bacheloropleidingen en Masteropleidingen
8.2.2	Theologie en Arabische taal en cultuur
8.2.3	Portugese taal en cultuur
8.3	Bezuinigingen op ondersteuning en centrale faciliteiten
9	ONDERWIJS EN ONDERZOEK – WP, DCU EN FORMATIE
9.1	Reductie 1 ^e geldstroom onderwijs en onderzoek
9.2	Maatregelen en ontwikkelingen reductie 30 fte 1 ^e geldstroom onderwijs en onderzoek
9.3	Verdeling Onderwijs en Onderzoek
10	BEDRIJFSVOERING
10.1	Reductie van 16 fte in de bedrijfsvoering
10.2	Herschikking van formatie
III	INVESTERINGEN
11	INVESTERINGEN
11.1	Didactiek
11.2	Matching en begeleiding
11.3	Honoursprogramma's
11.4	Flexibel eerste jaar
11.5	Masterplan Master
11.6	Herprofilering en versterking CIW
11.7	Basisvoorziening Klassieken
11.8	Areastudies Azië
11.9	Investering Instituties tot 2015
11.10	Infrastructuur Linguïstiek
11.11	Ethiek Instituut
11.12	Descartes Centre
IV	VERVOLGSTAPPEN EN TIJDPAD
12	Reorganisatie
13	Planning
V	BIJLAGEN
1	Onderwijs
2	Teaching Load Model
3	Raming 2015
4	Financiën en Formatie
5	DCU en Onderwijsformatie
6	Departement Religiewetenschap en Theologie

INLEIDING

‘Wij vormen binnen de Universiteit Utrecht een van de zeven onderzoeksfaculteiten die er een eer in stellen uitstekend onderwijs te verzorgen’ en maken kennisvalorisatie zichtbaar door onze expertise en resultaten ‘voor een breder, niet-academisch publiek toegankelijk en interessant te maken.’ Dit schreven we in 2009 in ons plan van aanpak *Duurzame Geesteswetenschappen*. Hiermee konden we aansluiten bij de visie die eerder de basis vormde voor de omvorming van drie (sub)faculteiten tot één nieuwe Faculteit Geesteswetenschappen.

Inmiddels bepalen nieuwe ontwikkelingen de context van ons beleid: profilering, bezuiniging, BaMa 3.0, prestatie-afspraken en een nieuw strategisch plan van de universiteit. In het licht daarvan stellen we twee hoofdvragen: past onze ambitie hierin en bezitten we de financiële middelen om deze te realiseren?

De eerste vraag komt voort uit de profileringsdiscussie binnen het hoger onderwijs, die heeft geresulteerd in de prestatie-afspraken tussen de UU en OCW. Voor het onderzoek betekent dit: intensivering van de zwaartepuntvorming; voor het onderwijs: verhoging van kwaliteit en prestaties, differentiatie van opleidingen en doelmatigheid in het aanbod; voor valorisatie: versterking van de waardecreatie voor de samenleving. In deze uitwerking van onze strategische visie beschrijven we de consequenties voor onderwijs, onderzoek, kennisvalorisatie, organisatievorm en bedrijfsvoering. We concentreren ons op de inhoudelijke en organisatorische aspecten van onze kerntaken.

De tweede vraag komt voort uit het financiële perspectief. Na een periode van relatieve stabiliteit, kampen wij sinds enkele jaren met tekorten en zien wij onze middelen in de komende periode substantieel teruglopen. Voor 2013 en 2014 staat er een tekort van bijna 2 m€ in de prognoses (begroting 2011). Dit dwingt tot ingrijpen. Afgezien van de reeds in 2011 ingezette bezuiniging en de bestuurlijke afspraken die met het college zijn gemaakt over het tempo van bezuinigen, kan de faculteit uitsluitend financieel gezond worden wanneer *structureel* en *over de volle breedte* wordt ingegrepen. De voorgestelde maatregelen leveren een bezuinigingspakket van 3,7 m€ op. Een structurele verandering van ons onderwijsaanbod moet leiden tot een substantiële reductie in cursussen op alle niveaus en (dus) tot een daling van de benodigde onderwijscapaciteit. Op de middelen voor onderzoek wordt aanzienlijk gekort, onder andere door de standaardtoewijzing van onderzoekstijd voor de medewerkers te verlagen. Voor organisatie en ondersteuning is taakstellend bezuinigd. De ernst van de financiële situatie maakt het bovendien noodzakelijk een aantal opleidingen/programma's die niet langer levensvatbaar zijn, te beëindigen.

Het is geen gemakkelijke opgave om te profileren en te bezuinigen tegelijk. Als wij echter bereid zijn onszelf ‘opnieuw uit te vinden’, zullen we erin slagen om ambitie en krimp te combineren en succesvol te koersen op een excellente en gezonde faculteit in 2015-2020.

Prof.dr. Wiljan van den Akker
Decaan

I DE FACULTEIT IN 2015

1 PROFIEL

De Faculteit Geesteswetenschappen is een brede researchfaculteit, nationaal en internationaal herkenbaar door haar hoge kwaliteit van onderzoek, onderwijs en kennisvalorisatie. Zij profileert zich binnen en buiten Nederland op het gebied van de veranderingsprocessen in het Europese kennis- en gedachtegoed, zowel historisch - van de klassieke filosofie tot en met de modernste letterkunde - als geografisch - van West-Europa via de Verenigde Staten. Vanwege historische relaties en toekomstige ontwikkelingen, zal er ook aandacht zijn voor niet-westerse gebieden, waarbij met name aan Azië valt te denken. Onderwijs, onderzoek en kennisvalorisatie zijn primair gericht op het leveren van bijdragen aan een beter begrip van Nederland en Europa in een sterk veranderende maatschappelijke en culturele context. Bestudering van internationale ontwikkelingen geschiedt vanuit het Europese perspectief. Het kompas van de faculteit is gericht op de uitdagingen waarvoor de samenleving zich de komende jaren ziet gesteld, door zoveel mogelijk de bestaande aansluiting bij de huidige en toekomstige nationale en Europese onderzoeksagenda's en maatschappelijke thema's te versterken en waar nodig te zoeken. De Faculteit Geesteswetenschappen draagt conform de missie van de Universiteit Utrecht bij aan de academische vorming van jonge mensen, biedt een opleiding aan nieuwe generaties onderzoekers en academici die kennis en professionele vaardigheden combineren, verlegt grenzen in het onderzoek en werkt mee aan oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken. Kernwaarden zijn inspiratie, ambitie, betrokkenheid en onafhankelijkheid.

2 ONDERZOEK

De Geesteswetenschappen maken deel uit van de *researchuniversiteit* die de UU is en wil blijven. De uitstekende resultaten van het geesteswetenschappelijk onderzoek geven alle aanleiding dit profiel de komende jaren te handhaven en verder uit te bouwen. De faculteit onderscheidt zich in het bijzonder door haar onderzoek naar de ontwikkeling van de instellingen, normen en ideeën die relevant zijn voor een open, duurzame en rechtvaardige samenleving en de ontwikkeling van een dynamische, meertalige cultuur. Zij wil inzicht verkrijgen in de oorzaken van de specifieke inrichting en aard van de formele en informele instituties, met name over de lange termijn, en zij reflecteert kritisch over hun legitimiteit.

Zij doet dit langs twee lijnen: enerzijds onderzoekt zij de veranderende inrichting van het maatschappelijke, culturele, economische en politieke verkeer, en anderzijds de grondslagen van taal, communicatie, cognitie, cultuur, en wetenschap. Samen dragen deze benaderingen bij aan een omvattend begrip van de ontwikkeling van de samenleving en het denken. Daarmee hebben ze directe relevantie voor de problemen waarmee samenlevingen zich nu en in de komende jaren bezig houden. De onderzoekers binnen de faculteit laten zich inspireren door actuele vraagstukken en willen een bijdrage leveren aan de oplossing daarvan. Hun onderzoek is veelal interdisciplinair van karakter en kent een sterke conceptuele en theoretische component, met empirische toetsing en historische en comparatieve analyse als belangrijkste methodieken. Vanuit dit profiel heeft de faculteit een duidelijke inbreng in de universitaire strategische thema's *Institutions: Dynamics of Society, Youth and Identity* en *Sustainability*.

In het onderzoek legt de faculteit in toenemende mate nadruk op aansluiting bij de focusgebieden en strategische thema's en richt zij zich op uitdagingen in nationale en Europese programma's (Topsectoren, EU Grand Challenges/Horizon 2020).

De faculteit sluit zich aan bij de focusgebieden en de strategische thema's waarmee de universiteit zich profileert. Het strategische thema *Institutions* vindt zijn oorsprong in onze faculteit en wordt sterk gevoed door een van onze excellente onderzoeksgroepen. Expertise uit andere faculteiten wordt gebundeld in het 'Kenniscentrum Instituties van de Open Samenleving'. De faculteit levert een substantiële bijdrage aan andere strategische thema's, zoals literatuur-, religie- en taalwetenschappers aan *Youth and Identity* en het Ethiek Instituut aan o.a. *Sustainability*.

In de afgelopen jaren is het onderzoek succesvol geprofileerd in focusgebieden: *Cultures and Identities*, *History and Philosophy of the Sciences and Humanities*, *Origins and Impacts of Institutions*, *Neuroscience and Cognition* en *Educational and Learning Sciences*. De faculteit zal blijven investeren in

dit proces, ook met nieuwe initiatieven zoals vanuit het Ethiek Instituut. Landelijk vinden mediastudies en andere groepen binnen *Cultures and Identities* aansluiting bij de topsector *Creative Industries*. De profilering van de afgelopen jaren heeft een sterke vorm van interdisciplineren tot stand gebracht, waardoor we een goede uitgangspositie hebben voor nationale en Europese programma's (Topsectoren, EU Grand Challenges/Horizon 2020). Van onderzoekprogramma's wordt daarom verwacht dat zij zich zoveel mogelijk op dit soort externe uitdagingen richten, waardoor ze de kwaliteit en earning capacity van de faculteit versterken. Kwaliteit en earning capacity zijn belangrijke indicatoren in het proces van dynamisering van de onderzoekscapaciteit.

2.1 Dynamisering onderzoekscapaciteit

De faculteit zal de komende jaren haar positie op het gebied van het onderzoek binnen het nationale en internationale speelveld versterken en dynamiseert daartoe de beschikbare onderzoekscapaciteit. Deze dynamisering vindt plaats zowel op het niveau van individuele medewerkers als op dat van programma's en is gebaseerd op een facultaire set van prestatie-indicatoren.

De onderzoeksnorm voor individuele medewerkers wordt gesteld op 40% van de aanstelling voor hoogleraren en UHD's en op 30% voor UD's. Differentiatie vindt plaats door de excellent presterende medewerkers een hogere onderzoeksnorm te geven (50% resp 40%). De minimum onderzoeksnorm is op 20% gesteld.

Onderzoekprogramma's worden gelabeld in drie categorieën: excellent, goed en voldoende. Alleen de excellent presterende programma's kunnen een beroep doen op de facultaire beleidsruimte onderzoek.

De directeuren van de onderzoekorganisaties komen in het najaar van 2012 met een voorstel voor sets van indicatoren en wegingsfactoren die we gaan gebruiken om de beoordeling van individuele onderzoekers en programma's mogelijk te maken. Het model ontwikkeld in het KNAW-rapport *Kwaliteitsindicatoren voor Onderzoek in de Geesteswetenschappen* (2011) vormt daarbij het uitgangspunt. Op basis van dit voorstel stelt het faculteitsbestuur de te gebruiken indicatoren en wegingsfactoren vast. Het bestuur ontwerpt vervolgens in het najaar een procedure voor de beoordeling van zowel individuele onderzoekers als programma's.

2.2 Research Masters

De faculteit kent een selectief aantal tweejarige researchmasterprogramma's die gerelateerd zijn aan goed en excellent onderzoek. Research Masters kennen gespecialiseerde tracks die aansluiten bij de nationale en internationale onderzoekspraktijken. Research Masters vinden hun basis in en kennen een koppeling met excellente en goede onderzoekprogramma's. Programma's die als voldoende zijn aangemerkt hebben dus geen onderwijscomponent in de vorm van een researchmasterprogramma. Uitgangspunten voor de researchmasterprogramma's zijn onder meer een instroom van ten minste 20 studenten en een efficiënte programmering, bijvoorbeeld door het opnemen van cursussen die figureren in meerdere programma's, door landelijke of internationale samenwerking, door gebruik te maken van het aanbod onderzoekscholen of door inzet van tutorials en onderzoekstages.

2.3 Onderzoek en infrastructuur

De ontwikkelingen in de geesteswetenschappen en de specifieke behoefte van sterke onderzoeksgroepen maken een goede facultaire ict-ondersteuning noodzakelijk. Steeds vaker bestaan onderzoeksdata uit digitaal gestructureerd materiaal. *Digital Humanities* is een expanderend onderzoeksveld, NWO kent programma's op dit terrein, en de geesteswetenschappen evolueren steeds verder in een interdisciplinaire richting met nieuwe onderzoeksinstrumenten. Hiervoor blijft specifieke expertise binnen de facultaire onderzoeksinfrastructuur aanwezig.

De faculteit garandeert dat er voldoende specifieke expertise binnen de onderzoeksinfrastructuur aanwezig blijft. De onderzoeksorganisatie probeert de infrastructuurkosten zoveel mogelijk ten laste van de 2e en 3e geldstroom te brengen.

2.4 Onderzoeksbeleidsruimte

Om de ambitie een *research*faculteit te zijn en te blijven waar te maken, hanteert de faculteit een beleidsruimte voor onderzoek. Alleen de sterkste onderzoeksprogramma's kunnen aanspraak

maken op deze beleidsmiddelen. Parallel aan het research assessment voor individuele medewerkers ontwikkelt de faculteit een beoordelingsproces voor onderzoeksprogramma's. Alleen programma's die tot de categorie 'uitstekend' behoren, en die dus het profiel van faculteit en universiteit versterken, kunnen in de toekomst een beroep doen op de nieuw te creëren facultaire beleidsruimte onderzoek ten behoeve van extra uitgaven in de sfeer van seed money voor onderzoeksaanvragen, tijdelijk personeel of extra faciliteiten. Daarnaast kan de faculteit besluiten dat er goede redenen zijn om op bepaalde terreinen te investeren waarvoor extra middelen nodig zijn. De resultaten van de visitatie van 2012 vormen daarbij de leidraad. Een gecombineerd systeem op individueel en programmatisch niveau heeft als belangrijk voordeel dat de kwaliteiten van onderzoekers en onderzoeksgroepen worden herkend en erkend, evenals het ontbreken daarvan.

3 ONDERWIJS

De faculteit biedt disciplinair onderwijs aan op vier brede geesteswetenschappelijke kennisdomeinen: Talen & Communicatie, Media- & Cultuurwetenschappen, Geschiedenis & Kunstgeschiedenis en Wijsbegeerte & Religiewetenschap.

Binnen deze vier kennisdomeinen heeft de faculteit bachelor- en masterprogramma's op het gebied van taalkunde, letterkunde, cultuurstudies, communicatiekunde, mediastudies, genderstudies, kunstgeschiedenis, muziekwetenschap, geschiedwetenschappen, filosofie, religiewetenschappen en kunstmatige intelligentie. Bovendien verzorgt de faculteit de brede bacheloropleidingen Taal-en cultuurstudies (TCS) en Liberal Arts and Sciences (LAS). De faculteit biedt honours programma's aan (waaronder het Humanities College en het universiteitsbrede Descartes College).

Uitgangspunten voor het facultaire onderwijsbeleid zijn de universitaire profilering (met name BaMa 3.0) en de prestatieafspraken. Het onderwijs is zowel disciplinair als interdisciplinair ingericht in verschillende programma's. In de bachelorfase worden studenten opgeleid tot breed gevormde academici met major-specifieke, disciplineaire kennis in één van de domeinen.¹ Zij kunnen zich vervolgens in de masterfase concentreren op een (inter)disciplinaire specialisatie die hen voorbereidt op een goede positie binnen publieke en private organisaties of een vervolgopleiding binnen en buiten Nederland van hoge kwaliteit in de wetenschap. De opleidingen bieden persoonlijk, activerend onderwijs waarbij de betrokkenheid van studenten en docenten voorop staat. Opleidingen garanderen een beredeneerde mix van werk- en hoorcolleges en andere onderwijsvormen. De studenten kennen een grote mate van keuzevrijheid en worden daarin stelselmatig begeleid door docenten die hen de weg wijzen in het aanbod van helder gestructureerde cursuspakketten met duidelijke leerlijnen.

De onderwijsvisie van de faculteit past uiteraard binnen de kaders die de UU heeft uitgezet in het project BaMa 3.0 en bij de strategische afspraken die gemaakt zijn met OC&W. In dat kader streeft de faculteit naar o.a. een geringere uitval, het faciliteren van een doeltreffende switch, verhoging van het studierendement, minimaal aantal contacturen in de bachelor van 12 per week en kleinschalig(er) onderwijs.

3.1 Bachelor

3.1.1 Disciplinair perspectief - domeinen - gericht en breed

Studenten Geesteswetenschappen kiezen hun studie in meerderheid vanuit disciplineaire overwegingen, bijvoorbeeld Engels of Wijsbegeerte. Wie zich breed wil oriënteren of in meer dan één discipline opgeleid wil worden, kiest voor TCS of LAS. Studenten verwerven ook kennis op gebieden die niet direct bij de major horen, maar wel bij het zenuwstelsel van de geesteswetenschappen. Zo verkrijgen ze in de faculteitsbrede context competenties op de terreinen van taal en communicatie, geschiedenis, media, kunst en cultuur, politiek, filosofie, ethiek en religie. Tevens worden ze onderwezen in de grondslagen, de methodieken en de maatschappelijke verankering van de wetenschap. Studenten maken de keuze voor hun opleiding na een zorgvuldige matchingsprocedure doorlopen te hebben waardoor ze een zo helder mogelijk beeld van hun capaciteiten en het onderwijsaanbod hebben gekregen. Vanaf de eerste week van

¹ Voor TCS en LAS lees "hoofdrichtingsspecifieke kennis".

hun studie is er persoonlijk contact tussen de studenten en hun tutor. De majors zijn gestroomlijnd in lange leerlijnen en vaste studiepaden. De onderwijsopbouw is doelmatig met een gestructureerde doorstroom van studenten door middel van:

- samenhang: de (disciplinaire) major heeft een duidelijke opbouw, context en leerlijn;
- community: de opleiding is gericht op het scheppen van een gemeenschap van studenten (en docenten);
- geesteswetenschappelijke profilering: door middel van academische contextcursussen (ACC) en het GW-minor-pakket krijgen de studenten een brede en stevige basis.

3.1.2 Diepte en verbreding - keuze en structuur - onderwijspakketten

Het onderwijsaanbod is geprofileerd binnen de universitaire kaders vanuit vier kennisdomeinen die gezamenlijk het geesteswetenschappelijk profiel bestrijken en de keuzeruimte en keuzemomenten van de student structureren. De vier domeinen zijn gedefinieerd als: (1) Talen & Communicatie, (2) Geschiedenis & Kunstgeschiedenis, (3) Media- & Cultuurwetenschappen en (4) Wijsbegeerte & Religiewetenschap.

De keuzes zijn gestructureerd in samenhangende pakketten van elk 30 ec (in principe vier cursussen). Door een verstandige combinatie van pakketten bereiden studenten zich optimaal voor op vervolgttrajecten.

3.1.3 Academische vorming - academische context

Centraal staan academische kennis en competenties die de studenten ook kunnen toepassen in een andere context (master, tweede major, beroep). In de major is de noodzakelijke diepgang gegarandeerd, maar zij biedt *geen* totaaloverzicht van het hele disciplinaire veld door middel van inleidende vakken. De major leidt studenten snel naar een hoog niveau van kennisverwerving en academische toepassing. Ingangseisen worden gesteld ten aanzien van competenties en kennisinhoud.

Alle studenten reflecteren in de bachelor op kennis en competenties van het bredere gebied van de geesteswetenschappen. Ze beginnen in een specifiek domein, maar komen via de academische contextcursussen (conform BaMa 3.0) ook - in een vroeg stadium - in aanraking met andere domeinen. Zo combineren ze diepgang met breedte en maken ze de juiste vervolgkeuzes, ook als ze - zonder studievertraging - willen overstappen naar een andere major.

3.1.4 Competenties en curricula

Algemene vaardigheden zijn geïntegreerd in de curricula en niet in aparte cursussen. Ze worden het beste aangeleerd als ze verbonden zijn met het kennisdomein en gerelateerd aan toepassingsmogelijkheden in het werkveld. Cursussen zijn contextrijk: het is duidelijk hoe ze passen in het curriculum en hoe het onderwerp, de competenties en opdrachten verband houden met toepassingen in de praktijk. Zo heeft iedere major een leerlijn op het gebied van schrijfvaardigheid door de hele opleiding heen. Alle majors benoemen welke wetenschappelijke methoden worden gebruikt en wat de toepasbaarheid ervan is.

3.1.5 Betrokken en begeleid - matching en mentoring - commitment en communities

De faculteit draagt zorg voor een optimale betrokkenheid van de studenten bij de opleiding en maakt dat zij zich thuis voelen, hard werken en tijdig afstuderen. Studenten moeten zo snel mogelijk op de juiste plek komen. Daarom investeert de faculteit binnen de universitaire kaders al in een vroeg stadium in de relatie tussen student en opleiding o.a. door middel van matching: een duidelijk reflectiemoment voor aankomende studenten, waar wederzijdse verwachtingen worden getoetst en op basis waarvan studenten een gemotiveerde keuze maken.

Studenten zijn vanaf de eerste dag opgenomen in de academische gemeenschap in de vorm van *communities*, die ervoor zorgen dat ze een optimale band met de opleiding hebben. Opleidingen hebben *docentteams* die verantwoordelijk zijn voor een groep studenten. Ze begeleiden deze groep gedurende een langere periode (minimaal een jaar). In het eerste jaar krijgt een vaste groep studenten een vast docentteam, dat de matching, introductie en tutoraat verzorgt. De docenten van het team verzorgen bij voorkeur ook (een deel van) het onderwijs aan de hun toegewezen studenten en bespreken regelmatig hun studievoortgang. Het tutoraat is een 'eerstelijns' begeleidingsinstrument voor alle studenten, essentieel voor het vormen van een

academische gemeenschap. De opbouw van de bachelor brengt een extra keuze-*element* in het curriculum, maar minder keuzemomenten (pakketten in plaats van losse cursussen). Het tutoraat is een essentieel onderdeel van het takenpakket van het docentteam.

In het eerste jaar krijgen de studenten tevens begeleiding van een *student-mentor*. Deze staat dicht bij de eerstejaars en kan extra begeleiding bieden (studievaardigheden, activiteiten binnen studieverenigingen etc.).

3.1.6 Didactiek en toetsing

Onderwijs en didactiek hebben blijvende aandacht. Alle curricula kennen een goede opbouw in langere leerlijnen van kennis, competenties en toepassingen. Het curriculum richt zich in de eerste plaats op grotere eenheden, niet op afzonderlijke cursussen. Docenten weten hoe hun cursus daarbinnen is gepositioneerd en aan welke eindtermen deze bijdraagt, op welk niveau en met welke toepassingsmogelijkheden. De faculteit investeert in de verbetering van het proces en de kwaliteit van examinering en toetsing. Via de website worden trainingen in het maken van toetsing aangeboden, die onderdeel van de BKO gaan uitmaken. De facultaire toetscommissie ondersteunt de examencommissies in deze taak.

3.1.7 Talent herkend - excellentie erkend - Honours Programma's

Voor studenten die extra uitdaging zoeken biedt de faculteit honours programma's aan.²

3.1.8 Switchen

De onderwijsstructuur maakt het mogelijk voor studenten om van major te wisselen. Conform de afspraken binnen BaMa 3.0 wordt het eerste bachelorjaar zo ingericht dat studenten kunnen switchen zonder studievertraging. Doordat in periode 2 een ACC is geprogrammeerd, kunnen ze al in het eerste semester naar alternatieven zoeken. Doordat de verplichte cursussen van de major in twee samenhangende pakketten geprogrammeerd zijn, kunnen studenten in semester 2 in een andere major starten met een 'nieuw' pakket. Het eerste pakket (uit de 'verkeerd gekozen' major) kan gelden als GW-minor of als vrije profileringsruimte. In lijn met het universitaire beleid krijgen studenten die 45 ec in het eerste jaar hebben behaald een positief advies voor de opleiding waar ze op dat moment voor staan ingeschreven.

3.1.9 Uitstroomprofiel

Iedere major heeft een helder uitstroomprofiel en maakt de vertaling daarvan duidelijk naar de inrichting van het curriculum en de (aanbevolen) pakketten. Studenten combineren een gedegen disciplinaire vorming met brede academische vaardigheden en een ruime blik op het werkveld. Afgestudeerden zijn in staat over (traditionele) disciplinegrenzen heen te kijken en profileren zich daardoor in een complexe, veranderende samenleving. Ze bezitten academische vaardigheden en – afhankelijk van het domein – een aantal van de volgende competenties: talige analyse en argumentatie, kennis van longitudinale ontwikkelingen en maatschappelijke processen, ideeëngeschiedenis, evaluatie en waardering van cultuuruitingen, scheppen van culturele contexten, analyse van zingeving en ethische vraagstukken, herkennen van grondslagen van het denken en kunstmatige intelligentie. Schrijfvaardigheid en verbale competentie zijn essentieel voor alle geesteswetenschappers. In de bachelorfase is plaats voor oriëntatie op het afnemend beroenveld. Alle opleidingen/programma's betrekken het werkveld bij het curriculum, bijvoorbeeld door middel van gastcolleges door professionals, een actief alumni beleid etc.. Inbreng vanuit de studieverenigingen speelt een belangrijke rol.

3.2 Master

3.2.1 Academische Master

In de eenjarige academische master komt de inhoudelijke verdieping van de studie tot stand. Uiteraard is er een natuurlijke band met de stand van zaken binnen het academisch onderzoek, maar die is primair gekoppeld aan het latere werkveld. Het curriculum legt een duidelijke relatie met dat werkveld en kent een 'vertaling' van het academisch onderzoek naar voorbeelden van de

² Plannen worden de komende maanden verder uitgewerkt.

beroepspraktijk. Academische masters hebben een duidelijk en aantrekkelijk carrièreperspectief en zijn geen automatisch vervolg op de disciplinaire bachelor. Professionals uit het werkveld worden structureel bij het cursorisch onderwijs betrokken en een stage-component maakt deel uit van het curriculum. De faculteit kent één basisstructuur voor alle academische masters. Het aantal cursussen per programma is mede afhankelijk van de gemiddelde instroom, de onderliggende inhoudelijke diversiteit en de vooruitzichten op de arbeidsmarkt. (Zie ook Bijlage 1.)

3.2.2 Educatieve Master

De educatieve masters weerspiegelen de integratie tussen universitaire lerarenopleiding en vakinhoudelijk en -didactisch onderzoek binnen de faculteit. De formele plaatsing van de educatieve masters in de Graduate School versterkt de relatie inhoudelijk, waardoor er bijvoorbeeld voldoende zicht is op inhoud en didactiek van de schoolvakken. Het Centrum voor Didactiek Geesteswetenschappen zorgt voor stroomlijning en vormt de facultaire pijler van het COLUU. De educatieve minor vergroot de zichtbaarheid van een educatief profiel. Binnen de educatieve masters zijn trajecten voor studenten die de educatieve minor hebben gevolgd.

Landelijke samenwerking van de schooltalen is er binnen het Actieplan Vakdidactiek, dat zich sterk maakt voor de educatieve masters.

4 KENNISVALORISATIE

In nationale en internationale onderzoeksagenda's voor de Geesteswetenschappen neemt kennisvalorisatie een steeds belangrijker plaats in. Meer en meer leveren ook geesteswetenschappers bijdragen aan Grand Challenges en maatschappelijk gedreven programma's als Horizon 2020.

De faculteit rekent kennisvalorisatie dan ook tot één van haar kerntaken. Zichtbaarheid van de geesteswetenschappen in het brede maatschappelijke domein is daarbij veel meer dan de optelsom van momenten waarop ons onderwijs of onderzoek aandacht in de media krijgt. In de samenleving is de faculteit zichtbaar door actief te stimuleren dat expertise en resultaten van onderwijs en onderzoek voor een breder, niet-academisch publiek toegankelijk worden gemaakt. Bedrijven, overheid en organisaties kunnen daarnaast bij de faculteit terecht voor contractonderzoek, een onafhankelijk advies of een bijdrage aan een congres of tentoonstelling. Zo zetten de sociaal-economische historici hun expertise ook in voor geschiedschrijving van bedrijven, leveren de ethici adviezen en trainingen op het terrein van de ethische/morele aspecten van discussies binnen ministeries en bedrijven, en geven de neerlandici taaladviezen aan een diverse groep maatschappelijke organisaties.

Kennisvalorisatie beperkt zich niet tot onderzoek voor derden. Er verschijnen veel vakpublicaties waardoor fundamentele kennis voor een breed publiek toegankelijk wordt. Daarnaast heeft de faculteit een hechte band met het voortgezet onderwijs en levert zij met het Centre for the Humanities een belangrijke bijdrage aan de maatschappelijk culturele ontwikkeling van de stad en de regio Utrecht. Zij investeert in projecten als de Vrede van Utrecht, Utrecht Culturele Hoofdstad, talloze culturele festivals etc. Via onderzoeksprojecten op het gebied van *gaming* draagt de faculteit bij aan de culturele industrie die in de regio Utrecht sterk verankerd is.

In haar Kwaliteitsplan Onderzoek heeft de faculteit voor haar onderzoeksprogramma's heldere targets opgenomen voor kennisvalorisatie en het onderwerp maakt standaard deel uit van besprekingen in het kader van de B&O-cyclus. Binnen ieder departement is één wp-er, op basis van kennis en ervaring aangesteld als lokale coördinator contractonderzoek. Tezamen vormen deze coördinatoren het facultaire 'Netwerk Contractonderzoek'. De nieuwe ondersteuningsstructuur van de faculteit bundelt deze expertise, tezamen met de financiële expertise van het nieuwe grant office, in een valorisation office (met een 0,4 fte facultaire coördinator contractonderzoek), dat als 'loket' en aanspreekpunt fungeert voor externe partijen.

5 ORGANISATIE

De inrichting van de facultaire organisatie en ondersteuning doet recht aan eenheid en verscheidenheid, kent zo eenvoudige mogelijke processen, koppelt efficiëntie aan stabiliteit en

kwaliteit en heeft een financieel gezonde basis. De onderwijstaken worden toebedeeld op basis van een faculteitsbreed Teaching Load Model (voor een gedetailleerde beschrijving daarvan zie bijlage 2). De ondersteuning is zoveel mogelijk decentraal georganiseerd, tenzij een centrale aanpak efficiënter is ('dichtbij, tenzij').

De inrichting van onderwijs en onderzoek in vier kennisdomeinen vertaalt zich in de organisatie, die vanaf 2013 vier departementen kent, zes schools en vier onderzoeksinstituten. De organisatie-indeling voor het kennisdomein bepaalt ook de organisatie van de bedrijfsvoering.

5.1 Departementen

De faculteit heeft vier departementen:

- Geschiedenis en Kunstgeschiedenis
- Media- en Cultuurwetenschappen
- Talen en Communicatie
- Wijsbegeerte en Religiewetenschap

5.2 Schools

De faculteit heeft zes Schools: vijf Undergraduate Schools en een Graduate School.

5.2.1 Undergraduate Schools

De bacheloropleidingen zijn georganiseerd in de Undergraduate Schools. Vier daarvan volgen de indeling van de departementen, de vijfde is de School Liberal Arts die verantwoordelijk is voor TCS en LAS. De directeurs van de Schools zijn inhoudelijk verantwoordelijk voor de programmering van de opleidingen en de kwaliteitszorg in alle aspecten, waaronder de docentkwaliteit.

De 20 opleidingen zijn in de volgende vijf schools ondergebracht:

Geschiedenis & Kunstgeschiedenis

- Geschiedenis
- Kunstgeschiedenis

Liberal Arts

- Liberal Arts & Sciences
- Taal- en Cultuurstudies

Media- & Cultuurwetenschappen

- Muziekwetenschap
- Theater-, film- en televisiewetenschap

Talen & Communicatie

- Communicatie- en Informatiewetenschappen
- Duitse taal en cultuur
- Engelse taal en cultuur
- Franse taal en cultuur
- Italiaanse taal en cultuur
- Keltische talen en cultuur
- Literatuurwetenschap
- Nederlandse taal en cultuur
- Spaanse taal en cultuur
- Taalwetenschap

Wijsbegeerte & Religiewetenschap

- Islam & Arabisch
- Kunstmatige Intelligentie
- Religiewetenschap
- Wijsbegeerte

De inhoud van de honours programma's die de faculteit aanbiedt, zal bepalen bij welke School ze worden ondergebracht.

5.2.2 Graduate School

De Graduate School is verantwoordelijk voor het masteraanbod en de PhD opleiding en is onderverdeeld in vier kamers (academische masters, educatieve masters, researchmasters en PhD opleiding). De leiding van de Graduate School is inhoudelijk verantwoordelijk voor de programmering van de opleidingen en de kwaliteitszorg in alle aspecten, waaronder de docentkwaliteit.

5.3 Onderzoeksorganisatie

De indeling in kennisdomeinen is leidend voor de onderzoeksorganisatie. De faculteit heeft vier onderzoeksinstituten:

- Onderzoeksinstituut voor (kunst)geschiedenis
- Onderzoeksinstituut voor media-, cultuur- en literatuurwetenschap
- Onderzoeksinstituut voor taal- en communicatiewetenschap
- Onderzoeksinstituut voor wijsbegeerte en religiewetenschap.

Aan het hoofd van deze instituten staan de onderzoekdirecteuren: zij zijn inhoudelijk verantwoordelijk voor de aansturing en ontwikkeling van de onderzoekprogramma's die bij hun instituten zijn ondergebracht en voor de kwaliteitszorg op alle aspecten waaronder de begeleiding van promovendi en (jonge) onderzoekers.

5.4 Tripartiet overleg

De leidinggevenden van departementen, Schools en onderzoeksinstituten overleggen regelmatig (minimaal eenmaal per maand) over alle aspecten van het kennisdomein waarvoor zij verantwoordelijk zijn. In dit overleg worden de ontwikkelingen binnen de onderwijs- en onderzoekprogramma's afgestemd op personele en financiële besluiten en vice versa. Het faculteitsbestuur overlegt (minimaal) tweemaal per jaar met dit tripartiet overleg (P&C cyclus).

6 BEDRIJFSVOERING

De taken, werkwijze en de organisatie van de bedrijfsvoering zijn aangepast aan de ondersteuning van onderzoek, onderwijs en kennisvalorisatie. Leidraad is de organisatiestructuur in departementen, schools en onderzoeksinstituten.

6.1 Uitgangspunten

De volgende uitgangspunten worden gehanteerd:

- de ondersteuning is ingericht volgens een ketenstructuur;
- ondersteuning is zoveel mogelijk op locatie georganiseerd: 'dichtbij, tenzij';
- taken op het gebied van onderwijs, studentzaken en beleid zijn in één keten georganiseerd;
- de bestuursondersteuning (secretarissen en secretaresses) vormt een aparte keten;
- de controlfunctie binnen F&C is versterkt en omvat ook een grantoffice/projectenbureau;

Per departement zijn er ondersteuningsteams ingericht, waarin obp-ers van verschillende ketens, soms voor een deel van hun aanstelling, vanuit hun eigen expertise nauw samenwerken.

Hiërarchische aansturing, professionalisering, opleiding, stroomlijning en samenwerking vinden binnen de ketens plaats.

Op locatie worden werkzaamheden die op het snijvlak van twee (of meer) ketens liggen in overleg opgepakt. Ten behoeve van korte lijnen en snel inspelen op lokale wensen is de directe aansturing van het obp op de werkplek goed verankerd en dichtbij georganiseerd.

Om redenen van efficiëntie worden sommige taken op facultair niveau uitgevoerd, zoals: beleidsondersteuning, HR-advisering en -administratie, communicatie en marketing, F&C, ICT en media, onderwijssecretariaat, examensecretariaat.

6.2 Lokale bedrijfsvoeringsteams

Ieder departement heeft een kernteam dat bestaat uit: secretaris, onderwijscoördinator, onderzoekcoördinator en secretariaat. (De ondersteuning van LAS/TCS is onderdeel van één van deze departementale teams.) Het kernteam vormt de spil van de ondersteuning van het

departement en wordt aangestuurd door een (van de) secretaris(sen). Daarnaast maken de volgende obp-ers deel uit van het lokale bedrijfsvoeringsteam:

- HR-adviseur en een HR-uitvoerder
- Controller en financieel administrateur
- Studieadviseur
- (eventueel) een secretaris voor focusgebied en/of onderzoekschool
- Contactpersoon communicatie en marketing
- Onderzoekscoördinator

6.3 Facultaire bedrijfsvoeringsteams

De facultaire ondersteuningsteams dragen bij aan de ondersteuning van departementoverstijgende werkzaamheden. Het betreft de volgende groepen:

- beleidsgroep
- bestuurssecretariaat
- onderwijssecretariaat
- examensecretariaat
- studiepunt, key users
- Finance & Control
- International Office
- ICT & media
- Communicatie & Marketing
- Human Resources
- Facility Management

6.4 De Afdelingen

6.4.1 Human Resources

In deze keten zijn de HR adviseurs, medewerkers arbeidsvoorwaarden, de HR administratief medewerkers, de arbo-deskundige en de re-integratiedeskundige ondergebracht.

6.4.2 Communicatie en Marketing

De keten C&M heeft als kerntaken: de nieuws- en informatievoorziening voor medewerkers, studenten en externe groepen zoals de studiekeuzers en media.

6.4.3 ICT&Media

De ontwikkelingen in de geesteswetenschappen en de specifieke behoefte van sterke onderzoeksgroepen maken een goede specifiek aan onderzoek- en onderwijs gerelateerde ict-ondersteuning gewenst. Algemene taken kunnen worden belegd bij het ICT servicecentrum . Er is echter een scala aan specifieke taken die niet bij deze organisatie thuishoort. Het gaat hier om taken die vraagedreven zijn vanuit onderwijs en onderzoek. Dit betekent ook dat ze voor het primaire proces van onderzoek en onderwijs van groot belang zijn. Door het overnemen van steeds meer taken door centrale afdelingen (beheer onderwijsruimten, blackboard, inrichting datacentrum, infrastructuur museum en DUB) wordt de beschikbare formatie echter kleiner. Daardoor wordt het ook steeds moeilijker om met minder mensen een grote diversiteit aan voorzieningen in de lucht te houden. Het is dan ook van belang om, wanneer nodig, samenwerking te zoeken met andere facultaire ICT-afdelingen en/of het ICT expertisecentrum. Voor voorzieningen als theater en multimedia wordt onderbrenging elders in de universiteit bekeken, bijvoorbeeld bij UBD/ Parnassos.

6.4.4 Finance & Control

F&C kent een sterke controlfunctie binnen de departementen. De controllers, assistent-controllers en projectadministrateurs zijn in deze keten ondergebracht. Naast hun facultaire taken functioneren zij als ondersteunend en adviserend aan de departementale leiding en bedrijfsvoeringsteams. De bestuurlijke informatievoorziening wordt binnen deze keten gegenereerd. Het EULO is onderdeel van F&C en de EU-projectleiders behoren tot deze keten.

Het EULO is zichtbaar als herkenbare eenheid ter ondersteuning bij EU aanvragen. De (strategische) EU-advisering is onderdeel van de beleidsgroep van BBO.

6.4.5 Facility Management

De (kleine) groep FM wordt rechtstreeks door de directeur aangestuurd. De omvang van deze groep wordt vooral bepaald door de hoeveelheid (ver)bouwprojecten en verhuizingen die lopen. Wanneer dit afgerond is kan deze groep kleiner worden.

6.4.6 Bestuurlijke Ondersteuning

De secretarissen en secretaresses vormen een aparte groep Bestuurlijke Ondersteuning die aangestuurd wordt door een hoofd. Aansturing op locatie gebeurt door één van de secretarissen. Deskundigheidsbevordering, planning en logistiek blijven de verantwoordelijkheid van het hoofd van het secretariaat die ook het bestuurssecretariaat aanstuurt.

6.4.7 Studentzaken, Onderwijs en Onderzoek

Het huidige OSZ en BBO zijn, in overeenstemming met de universitaire organisatie, dicht bij elkaar gebracht en onder één hoofd geplaatst in één keten SO&O. In deze keten zijn 5 groepen ondergebracht:

1. Onderwijscoördinatoren, per school, aangestuurd door een hoofd/meewerkend voorman/vrouw.
2. Beleidsgroep, met daarin: onderwijsbeleid, onderzoekbeleid, ICT en onderwijs, internationalisering onderwijs en onderzoek/advisering, aangestuurd door hoofd SO&O. De EU-advisering is hier ondergebracht.
3. Studietoelating en ambtelijk secretarissen van examencommissies, toetscommissie en de master-toelatingscommissie. De groep wordt aangestuurd door een hoofd/meewerkend voorman/vrouw.
4. OSZ backoffice en Studiepunt: examensecretariaat, onderwijssecretariaat, key users studiepunt; aangestuurd door een hoofd/meewerkend voorman/vrouw. Deze zijn gezamenlijk gehuisvest op één locatie.
5. Onderzoekcoördinatoren, per onderzoeksinstituut.

De obp-ers met het functieprofiel van medewerker onderwijs- en onderzoek die nu nog in de keten BBO zitten, met sterk onderwijs- en onderzoekgerelateerde taken, worden ondergebracht in de departementen onder functionele en hiërarchische leiding van de betreffende projectleider.

6.4.8 Het International Office GW/ReBo

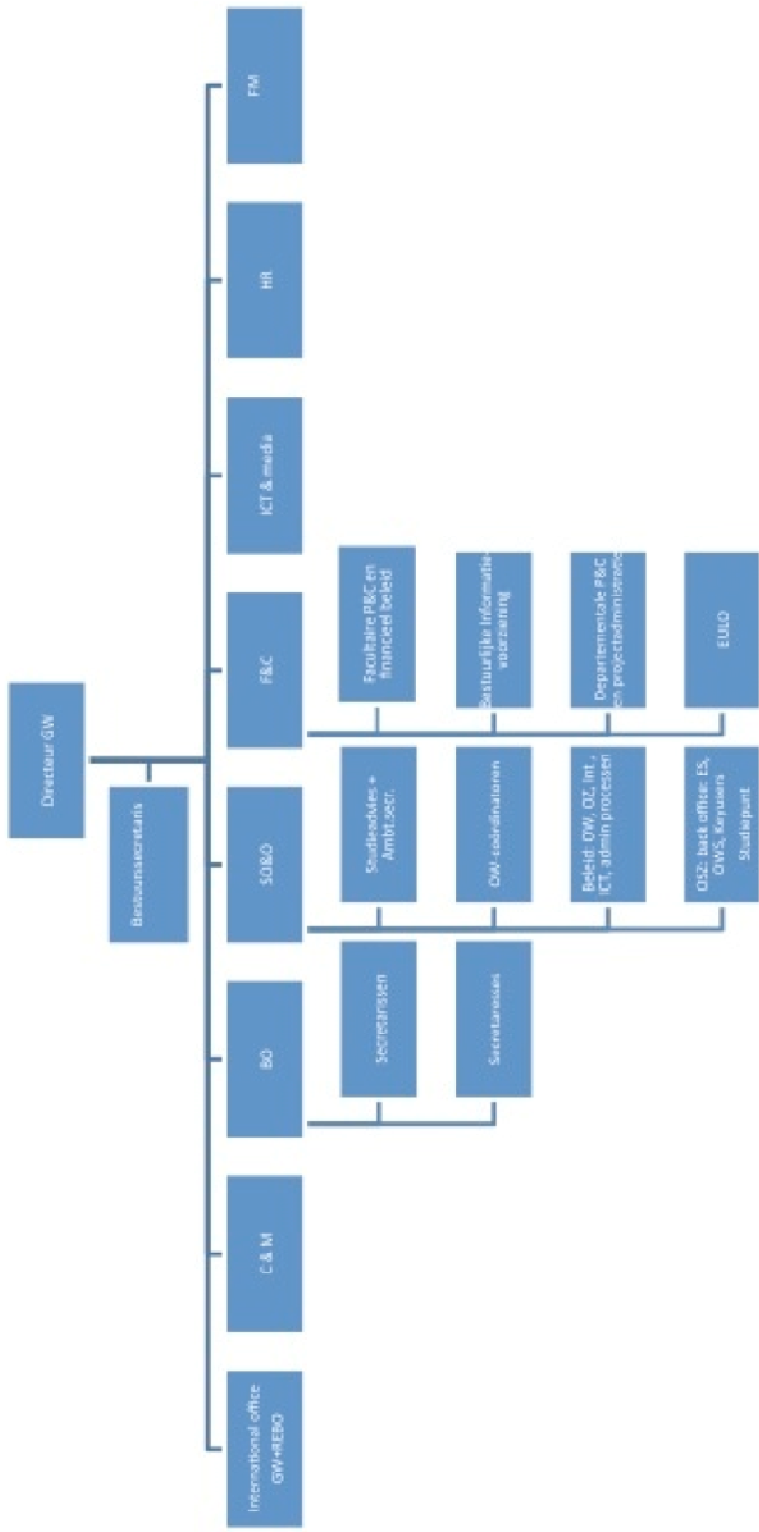
Er is besloten om de twee offices van GW en ReBo samen te voegen tot één International Office met één fysieke frontoffice en één hoofd dat rechtstreeks aan de twee faculteitsdirecteuren rapporteert. Inmiddels is dit proces in volle gang en is het office fysiek op één locatie (Drift) gehuisvest.

Dit IO bedient een grote en alsmaar groeiende doelgroep van internationale gasten.

Hiermee kunnen we in de binnenstad zorgen voor een continue, goede, brede dienstverlening, efficiency en kennisdeling.

6.4.10 Directeur en Bestuurssecretaris

In vergelijking met 2012 zijn er geen veranderingen in de functies, taken en omvang van functie van de bestuurssecretaris en de directeur van de faculteit.



DEEL II FINANCIËLE EN PERSONELE UITWERKING

In dit deel geven wij de personele en financiële consequenties aan van de hiervoor geformuleerde besluiten. Achtereenvolgens worden behandeld:

- het financiële perspectief van de faculteit;
- het effect van de cursusreductie en het DCU model op de formatie van de departementen en hoe de transitie van de huidige formatieomvang naar de nieuwe gerealiseerd kan worden;
- het effect van de veranderingen in de bedrijfsvoering en de manier waarop de reductie van formatie in de tijd gerealiseerd kan worden;
- de financiële consequenties hiervan voor de facultaire begroting in 2015 (gegeven de huidige kadernota).

7 DE FACULTEIT IN 2015 – FINANCIËEL PERSPECTIEF

Inkomstendaling

In 2015 zal de faculteit over 3,2 M€ minder inkomsten kunnen beschikken. Hiervoor zijn twee oorzaken aan te wijzen: de centrale baten, afkomstig uit UVM en de beleidsmiddelen van het CvB nemen af met 2 M€; de faculteit genereert 1,2 M€ minder (eigen) inkomsten. (Zie Bijlage 3 voor de raming van de baten en lasten voor het jaar 2015 in vergelijking met de prognose voor 2012 en Bijlage 4 voor een nadere financiële onderbouwing).

Kostenstijging

Verwacht wordt (Kaderbrief 2013) dat de centrale inhoudingen, vooral voor huisvesting sterk zullen groeien. De totale verhoging van deze inhoudingen is 762 k€, vooral door stijgende energieprijzen. Voor de loonkosten dient voor de komende jaren, conform de instructies van FC&A, rekening gehouden te worden met een jaarlijkse stijging met 1,5 % ten gevolge van o.m. jaarlijkse periodieke verhogingen.

Ombuigingen

De combinatie van dalende inkomsten (3,2 M€), toenemende service (762 k€) en loonkosten en een geraamd positief resultaat in 2012 (prognose Q2: 217 k€) maakt dat GW voor de opdracht staat een bedrag van 3,7 M€ te bezuinigen op de exploitatie (= de personele lasten en de overige materiële lasten). Uiteraard wordt ook gestreefd naar het op peil houden van de inkomsten uit de 2^e en 3^e geldstroom en naar het beperken van de huisvestingslasten, maar mogelijke positieve resultaten op dit vlak zijn te onzeker om hiermee op dit moment al rekening te houden.

1^e geldstroom

In de 1^e geldstroom dient een ombuiging van 2,2 M€ te worden gerealiseerd. Dit is een som van de lagere toewijzing (-2,1 M€, zie bijlage 3), hogere lasten (-762 k€) en het positieve resultaat in de 1^e geldstroom (717 k€) en lagere afschrijvingen (11 k€). In de raming 2015 wordt dat vertaald in 540 k€ minder materiële lasten en 1,67 M€ minder personele lasten.

Ontwikkeling 2^e/3^e geldstroom

Een belangrijk deel van de inkomstenteruggang vindt plaats in de 2^e en 3^e geldstroom (1,0 M€), daarnaast moet het negatieve resultaat van 500 k€ teruggedrongen worden. Wij gaan ervan uit dat deze geldstromen in de exploitatie resultaat-neutraal zijn. Gezien het verleden zijn hier twee zaken essentieel:

- Voor matching moet ruimte gevonden worden binnen de middelen van de departementen (bijvoorbeeld goedkopere vervanging bij inzet vaste medewerkers op projecten) en uit de vergoeding voor de indirecte kosten.
- Een goede projectcontrol moet ontsporingen voorkomen.

Formatie ingezet op 2^e/3^e geldstroomprojecten wordt doorbelast vanuit de 1^e geldstroom en is in tijdelijke dienst of heeft een tijdelijke uitbreiding. Vaste aanstellingen op projecten komen in principe niet voor. Teruglopende omzet vertaalt zich direct in teruglopende formatie.

De omzetzaling met 1,0 m€ leidt dus tot een afname van personele en materiële lasten met nagenoeg hetzelfde bedrag. Het tekort van 500 k€ wordt grotendeels veroorzaakt door een incidentele post. De resterende bezuiniging van 174 k€ zal voortkomen uit de lagere omzet.

Materiële lasten

De in de prognose 2012 opgenomen (overige) materiële lasten bevatten één substantieel bedrag aan nagekomen lasten 2011 (150 k€) en een groot bedrag aan inkomstenoverdrachten (100 k€), die een gevolg zijn van het ontbreken van de mogelijkheid in de 1^e geldstroom reserves te vormen. Het gaat in het bijzonder om overdrachten aan onderzoekscholen die naar een andere universiteit overstappen. De middelen die zij meenemen drukken dit jaar direct op de exploitatie. In de toekomst zal deze vertekening niet meer optreden.

De resterende bezuiniging op de materiële lasten zal enerzijds komen uit een strakker budgetbeleid (target 5% = 200 k€) en zal anderzijds een uitvloeisel zijn van het krimpen van de formatie (100 k€).

8 KEUZES IN ONDERWIJS, ONDERZOEK EN BEDRIJFSVOERING

8.1 Bezuinigingen op onderzoek

In Deel I (2.1 *Dynamisering Onderzoekscapaciteit*) is beargumenteerd dat het bestuur de facultaire norm voor de onderzoekstijd van de individuele medewerkers met 10 procent verlaagt. Uitstekend presterende medewerkers kunnen 10 procent extra onderzoekstijd krijgen. Uitgaande van het huidige volume aan onderzoek en de veronderstelling dat *maximaal* de helft van de medewerkers extra onderzoekstijd zal krijgen, gaat het om een aanzienlijke bezuiniging. De helft van dit bedrag wordt gebruikt voor de beleidsruimte en komt dus weer ten goede aan onderzoek. Medewerkers die extern geld binnenhalen, financieren ook een deel van hun onderzoekstijd uit deze externe middelen.

8.2 Bezuinigingen op onderwijs

De facultaire instroom in de bachelorfase bij de voltijdse opleidingen daalt langzaam. Bovendien laten de cijfers van de afgelopen jaren een trend zien. Een beperkt aantal opleidingen is sterk gegroeid of relatief groot gebleven (FCS, CIW, Geschiedenis, TFI), waardoor bijna een vijfde van onze opleidingen bijna tweederde van de totale instroom bedient. De meer traditionele disciplinaire richtingen, in het bijzonder de talen, trekken gestaag minder studenten. Bij de vraag welke opleidingen we wel en niet (meer) aanbieden, spelen uiteraard niet alleen getalsmatige factoren een rol, maar het kan niet zo zijn dat we opleidingen in de lucht houden die een instroom hebben van minder dan vijf studenten of waarvan we de instroom in hoog tempo zien teruglopen. Kennelijk bestaat daarvoor geen of onvoldoende belangstelling bij studenten. Het faculteitsbestuur is voornemens om met ingang van 1 september 2014 formeel te stoppen met de opleiding *Portugese taal en cultuur* en de hoofdrichting *Theologie* binnen de opleiding *Religiewetenschap en theologie*. De opleidingen *Religiewetenschap* en de opleiding *Islam en Arabisch* krijgen een nieuw profiel, waarbij vanwege doelmatigheidsoverwegingen over en weer van elkaars aanbod gebruik wordt gemaakt.

Voor het hele onderwijs van de faculteit geldt dat de herstructurering van bachelor- en masterfase een aanzienlijke besparing oplevert.

8.2.1 Herstructurering Bacheloropleidingen en Masteropleidingen

De in Deel I voorgestelde opzet van de bachelorprogramma's brengt een ingrijpende herstructurering van het bestaande onderwijsaanbod met zich mee. Alleen al de omvang van ons bacheloronderwijs in termen van aantallen pakketten in de major en de profileringsruimte en dus ook het totaal aantal cursussen dat de faculteit aan kan bieden, is behalve aan inhoudelijke ook aan financiële randvoorwaarden gekoppeld.

Wanneer we de huidige onderwijs capaciteit in termen van middelen en aantallen fte als uitgangspunt nemen en afzetten tegen de middelen die vanaf 2013 beschikbaar zijn, zullen we door middel van de herstructurering van het onderwijs een substantieel bedrag moeten

bezuinigen. De faculteit heeft daartoe een nieuw intern bekostigingsmodel ontwikkeld waarbij de volgende vier parameters een rol spelen:

- *cursusreductie*: de herstructurering van het onderwijs brengt voor de faculteit als geheel een (aanzienlijke) cursusreductie met zich mee;
- *aanpassing van het Teaching Load Model*: de financiële basis van het in 2009 ontwikkelde model was primair bedoeld om een indicatie te krijgen van de benodigde onderwijscapaciteit bij een aangepast Study Load Model (kleinschalig onderwijs met voldoende contacturen). Inmiddels is duidelijk geworden dat dit oorspronkelijke model te duur is en aanpassing behoeft, met name waar het gaat om de toewijzing van onderwijscapaciteit aan cursussen met veel studenten; het nieuwe DCU-model komt aan deze bezwaren tegemoet en leidt tot een aanzienlijke kostenbesparing.
- *verbodging van het aantal bekostigde studiepunten*: de voorgestelde maatregelen - zoals meer stroomlijning en meer begeleiding - moeten er in de toekomst voor zorgen dat onze studenten sneller afstuderen.

8.2.2 Theologie en Arabische taal en cultuur

Met ingang van 1 september 2014 zal de opleiding *Religiewetenschap en theologie* niet langer in zijn huidige vorm worden aangeboden, maar zijn omgevormd tot *Religiewetenschap*.

Het aantal studenten dat de afgelopen jaren interesse heeft getoond voor theologie, ook binnen de huidige structuur waarbij het een van de twee te kiezen hoofdrichtingen werd, is dermate gedaald en nog steeds dalende dat het faculteitsbestuur de opleiding *Religiewetenschap en theologie* in zijn huidige vorm niet langer verantwoord acht. Binnen de opleiding is er tevens beduidend meer interesse voor religiewetenschap dan voor theologie (de verhouding in inschrijvingen voor de beide delen is 70/30). Daarbij komt dat, mede onder invloed van externe ontwikkelingen, de theologie niet langer past in het gekozen facultair profiel.

Het aantal studenten dat de afgelopen jaren interesse heeft getoond voor *de opleiding Arabische taal en cultuur* is eveneens al geruime tijd erg laag; in het collegejaar 2011-2012 is de instroom zelfs onder de 5 gedaald. Een groot aantal studenten van binnen en buiten onze faculteit toont evenwel belangstelling voor afzonderlijke cursussen van de opleiding waarin de meer culturele aspecten van de Islam centraal staan. Ook de eerste twee niveaus van taalverwerving op het gebied van Turks en Arabisch blijken aantrekkelijk voor studenten van buiten de opleiding zelf. Daar komt bij dat delen van het onderwijs (en onderzoek) nauw verweven zijn met het veld van de religiewetenschap, waarin de faculteit de komende jaren wil investeren. De huidige opleiding *Arabische taal en cultuur* in Utrecht, inclusief de taalverwerving op het gebied van Turks en Arabisch, is immers sterk gericht op de studie die de Islam speelt in de moderne westerse samenleving en daarmee nauw gerelateerd aan de religiewetenschap. Vanwege deze ontwikkeling is de opleidingsnaam per september 2012 al gewijzigd in *Islam en Arabisch*.

Een door het faculteitsbestuur ingestelde commissie heeft het bestuur geadviseerd om *Religiewetenschap en Islam en Arabisch* als twee *afzonderlijke* opleidingen te behouden. Het bestuur heeft dit advies overgenomen. Tevens heeft de adviescommissie een nieuw programma ontwikkeld van basis- en verdiepingspakketten en minoren, waarbij recht gedaan wordt aan de reeds ingezette profilering van beide opleidingen. Vanuit doelmatigheidsoverwegingen wordt synergie tussen de pakketten georganiseerd.

Het bestuur zal zo spoedig mogelijk duidelijk maken wat e.e.a. betekent voor medewerkers en studenten van deze opleidingen (zie ook het tijdpad in deel IV).

8.2.3 Portugese taal en cultuur

Het bestuur is voornemens om met ingang van 1 september 2014 de opleiding *Portugese taal en cultuur* niet langer aan te bieden. Het aantal studenten dat de afgelopen jaren interesse heeft getoond voor *de opleiding* als zodanig, schommelt al geruime tijd rond en vaak onder de tien en in het collegejaar 2011-2012 is het aantal inschrijvingen zelfs onder de 5 gedaald. Daarbij komt dat de opleiding in zijn huidige vorm onvoldoende aansluit bij het gekozen facultair profiel. Hoewel het hier een monovestiging betreft, acht het faculteitsbestuur een opleiding op het gebied van de *Portugese taal en cultuur* niet langer verantwoord. Het bestuur zal zo spoedig mogelijk duidelijk maken wat dit betekent voor medewerkers en studenten van deze opleiding (zie ook het tijdpad in deel IV).

8.3 Bezuinigingen op ondersteuning en centrale faciliteiten

Bij de bezuinigingen op het gebied van ondersteuning en centrale faciliteiten gaat om de volgende maatregelen:

- het OBP bezuinigt 16 fte; de bezuinigingen zijn reeds in 2012 ingezet;
- de middelen voor de bibliotheek worden met 10 procent teruggebracht;
- huisvesting kent een taakstellende additionele bezuiniging;
- het theater is indertijd ingericht voor onderzoeksdoeleinden, een functie die steeds meer verschoven is naar die van proeftuin voor theatervoorstellingen en een theatervoorziening voor studenten en andere (universitaire) belangstellenden. De huidige faciliteit wordt opgeheven en zo mogelijk ondergebracht elders in de universiteit, bijvoorbeeld bij de UBD/Parnassos. Hetzelfde geldt m.m. voor de geluid- en videostudio's;
- het Kennispunt verdwijnt. Het blijkt erg moeilijk om aan de voorwaarden van het CvB voor extra financiering te voldoen. Het is reëel om te veronderstellen dat deze subsidie, op termijn, zal gaan verdwijnen. Bovendien sluiten de activiteiten van dit onderdeel steeds minder aan bij datgene wat er oorspronkelijk mee werd beoogd.

9 ONDERWIJS EN ONDERZOEK – WP, DCU EN FORMATIE

De faculteit heeft een nieuw Teaching Load Model ontwikkeld voor de berekening van de taaklast in het onderwijs en deze toegepast op het onderwijsprogramma zoals dat in 2015 zal worden uitgevoerd. Binnen dit zogenaamde DCU-model worden docenturen (dcu's) toegekend voor directe onderwijsactiviteiten in zowel de bachelor als de master, als ook voor taken en activiteiten daaromheen, zoals coördinatie, voorzitterschap van bepaalde commissies, etc. Ook voor promotiebegeleiding wordt dcu toegekend.

De formatieomvang wordt op basis van dit model toegekend aan de departementen. Onderwijs dat buiten de departementen wordt verzorgd (LAS en TCS) wordt aan de departementen toegerekend voor zover deze het onderwijs verzorgen.

Bij de berekening van de in 2015 benodigde onderwijsformatie, reserveert de faculteit een bandbreedte van 5% voor onvoorziene situaties (bijvoorbeeld door fluctuerende instroom).

Voor de zomer 2012 hebben de onderwijsdirecteuren een programmeeropdracht gekregen waarin aangegeven is hoeveel pakketten beschikbaar zijn voor de verschillende opleidingen waarvoor zij verantwoordelijk zijn. Deze opdracht, in combinatie met een schatting van het aantal studenten per opleiding, leidt tot een hoeveelheid formatie per departement dat beschikbaar gesteld moet worden voor het onderwijs. (Bijlage 5 laat deze uitwerking zien.)

9.1 Reductie 1^e geldstroom onderwijs en onderzoek

De huidige formatie WP (onderwijs en onderzoek) in de 1^e geldstroom in de faculteit bedraagt momenteel (medio 2012) in totaal 300 fte.

Met het budget dat de faculteit *in 2015* voor WP in de 1^e geldstroom beschikbaar heeft, kan 270 fte WP worden gefinancierd.

Om de gewenste situatie in 2015 te bereiken, moet er dus een *reductie* in de WP formatie in de 1^e geldstroom onderwijs en onderzoek worden gerealiseerd van 30 fte. Het getal van 30 fte is het resultaat van de vergelijking tussen de huidige situatie en die in 2015 en een saldo van plussen en minnen in de facultaire begroting. In de volgende paragraaf wordt hierop ingegaan.

9.2 Maatregelen en ontwikkelingen reductie 30 fte 1^e geldstroom onderwijs en onderzoek

De voorgenomen besluiten om de opleidingen Portugese Taal en Cultuur en de richting Theologie te beëindigen zijn op inhoudelijke gronden genomen en niet alleen in het kader van de bezuinigingen. Deze maatregelen leveren de volgende reductie op:

1. Met het beëindigen van de opleiding Portugese taal- en cultuur is een reductie van de formatie gemoeid van 3,8 fte, waarvan 3.0 fte vast en 0.8 fte tijdelijk.

2. Met het beëindigen van de hoofdrichting Theologie binnen de opleiding Religiewetenschap & Theologie is een reductie van de formatie gemoeid van 14,8 fte, waarvan 7,5 fte vast en 7,3 fte tijdelijk (zie ook Bijlage 6).

Het totaal van het opheffen van 1 en 2 bedraagt dus 18,6 fte.

Daarnaast vindt er uitstroom plaats:

3. *Uitstroom tijdelijke medewerkers*: de huidige formatie van 58,2 fte aan tijdelijke formatie stroomt nagenoeg geheel uit voor 2016.
4. *Pensionering*: in de periode tot en met 2015 zal 17,4 fte met pensioen gaan.

De toerekening van onderwijsformatie aan departementen op basis van het nieuwe DCU-model is gedaan op basis van de programmeeropdracht. Het is realistisch om te veronderstellen dat er bij de uitwerking van de onderwijsprogramma's frictieverschillen tussen departementen (of opleidingen) ontstaan. Zo zal in het ene departement een betere match zijn tussen nieuwe taken en huidige formatie dan in het andere. We verwachten zowel de doelstelling van de resterende uitstroom van 11,4 fte (= 30 fte – 18,6 fte) als de frictieverschillen op te kunnen vangen met het natuurlijk verloop en/of uitstroom van tijdelijke formatie. Dat betekent wel dat er bij uitstroom vanwege natuurlijk verloop en /of uitstroom van tijdelijke formatie selectief en goed beredeneerd vervangen wordt. Handhaven van een (selectieve) vacaturestop gedurende het hele proces is hierbij noodzakelijk. Belangrijk in de afwegingen rond vervangingen is dat er, zo snel mogelijk weer, een goede mix van tijdelijk en vast personeel is, om bijvoorbeeld fluctuaties in studentaantallen op te kunnen vangen en jong talent nieuwe kansen te bieden. Besluitvorming over het vervullen van vacatures en het oplossen van fricties blijft in handen van het bestuur, maar zal altijd plaatsvinden na consultatie van het tripartiet overleg van het betreffende departement.

9.3 Verdeling Onderwijs en Onderzoek

In 2015 is de beschikbare formatie voor onderwijs en onderzoek 270 fte. Een deel hiervan (37 fte) is, net zoals nu het geval is, geormerkt voor specifieke taken (bijvoorbeeld universiteitshoogleraren, bestuurs- en beheerstaken die door WP in departementen worden uitgevoerd, detacheringen, formatie op beleidsruimte e.d.). Het resterende deel, zijnde 233 fte wordt over onderwijs en onderzoek verdeeld volgens de nieuwe verhouding 60-40. Dat betekent dat in 2015 er 139,8 fte beschikbaar is voor onderwijs en 93,2 fte voor onderzoek.

10 BEDRIJFSVOERING

10.1 Reductie van 16 fte in de bedrijfsvoering

In 2015 zal ook de bedrijfsvoering van de faculteit zijn aangepast aan de nieuwe facultaire organisatie. In totaal is een reductie nodig van 16 fte. De huidige formatie 1^e geldstroom bedrijfsvoering - voor alle functies op het gebied van BBO, C&M, F&C, HR, ICT&Media, OSZ en Bestuur - bedraagt 142 fte.

Reductie van 10,4 fte in de 1^e geldstroom

Door herschikking en reductie van taken heeft de faculteit in 2015 voor de bedrijfsvoering in de 1^e geldstroom een totale formatie beschikbaar van 131,6 fte. Dat is dus een reductie van 10,4 fte.

De faculteit zal een aantal aanvullende maatregelen nemen om deze reductie van 10,4 fte in de bedrijfsvoering te bereiken. Dit wordt nader uitgewerkt in een reorganisatieplan. In ieder geval zal bij ICT & Media het stoppen van de theater-activiteit (naast de exploitatiekosten) een reductie van 2 fte opleveren en bij Communicatie & Marketing, het opheffen van het Kennispunt, 1,0 fte.

Reductie van 5,6 fte in de 2^e en 3^e geldstroom

Door de daling van inkomsten in de 2^e en 3^e geldstroom zal er naast de reductie van 10,4 fte in de 1^e geldstroom, nog een *additionele* reductie van het OBP, werkzaam op een 2^e of 3^e geldstroom project, moeten plaatsvinden van 5,6 fte.

Deze additionele reductie van 5,6 fte kan worden gerealiseerd door afloop van tijdelijke dienstverbanden.

10.2 Herschikking van formatie

Aangezien een groot deel van de bedrijfsvoering anders georganiseerd zal gaan worden is er ook sprake van een *herschikking* van formatie.

De formatie van het huidige BBO wordt anders verdeeld over de nieuwe organisatie. De formatie van secretarissen wordt verdeeld over de ketens BO, F&C en SO&O (ter ondersteuning van onderzoek). De secretaresses gaan naar BO inclusief de fte die additioneel uit projectgelden wordt gefinancierd. De formatie die nu bij BBO in het EULO werkt gaat over naar F&C. Daarnaast is eerder al aangegeven dat al het personeel dat in deze keten aangesteld is als medewerker onderwijs en onderzoek, maar op een specifiek onderzoeksproject werkt, overgeplaatst wordt naar het bijbehorende departement. Financiële lasten werden al bij het project in rekening gebracht dus de verschuiving brengt geen lastenverzwaring voor de departementen met zich mee.

De formatie van OSZ gaat bijna één op één over naar SO&O en het international office.

De ondersteuning van het onderzoek wordt georganiseerd binnen de keten SO&O. Hiervoor is in totaal 3,1 fte beschikbaar in de nieuwe situatie. Het merendeel van deze formatie zit nu niet in de OBP keten.

In de keten facilitair en voor de functie van faculteitsdirecteur en secretaris van het bestuur zijn geen veranderingen voorzien.

DEEL III **INVESTERINGEN**

In de voorgaande delen is aangegeven welke inhoudelijke keuzes gemaakt zijn en wat de personele en financiële consequenties ervan voor de organisatie zijn. Conclusie is dat met de gemaakte keuzes de faculteit in 2015 inhoudelijk en financieel gezond zal zijn.

11 Investeringsen

Vanaf 2012 worden ingrijpende veranderingen in profilering en organisatie doorgevoerd in de UU en dus ook in de Faculteit Geesteswetenschappen. Deze veranderingen, maar ook ontwikkelingen op onderzoeksgebied (zoals de strategische thema's) hebben gevolgen voor het onderwijsaanbod en de manier waarop het onderwijs en het onderzoek wordt georganiseerd. Om dit alles te realiseren in combinatie met de door de UU geformuleerde ambities in de prestatieafspraken en BAMA 3.0 zijn er ook middelen nodig voor vernieuwing. De faculteit zal de komende jaren investeren in onderwijs- en onderzoeksvernieuwing en voert daartoe een aantal gerichte projecten uit. De resultaten van deze projecten dragen bij aan het behalen van de in de prestatieafspraken geformuleerde doelstellingen. Deze hebben betrekking op profilering van het onderwijs, een doelmatig aanbod van opleidingen en cursussen, het verder verbeteren van de onderwijsrendementen, het verhogen van het aantal contacturen en het extra uitdagen van excellente studenten door middel van honours programma's. Waar mogelijk zal de faculteit de krachten bundelen en samenwerken met faculteiten waar deze onderwerpen op een gelijksoortige manier worden aangepakt, zoals bij FSW, zoals in een eerder besproken aanvraag is aangegeven. Naast universitair gerelateerde ontwikkelingen, bestaan er enkele specifieke behoeften van de faculteit waarvoor een tijdelijke financiering nodig is.

De faculteit doet voor deze tijdelijke investeringen een beroep op het College van Bestuur.

11.1 Didactiek

Doelstelling: In het collegejaar 2014/2015 beantwoorden alle bachelorcursussen aan de universitaire norm van minimaal 6 contacturen per week.

Toelichting: De faculteit heeft al enkele jaren geleden een start gemaakt met de verhoging van het aantal contacturen van cursussen in het eerste jaar van de bachelor. De komende twee jaar zal deze maatregel ook voor het tweede en derde jaar verder worden ingevoerd. Door de geplande cursusreductie en een efficiënte programmering van het onderwijs zal de faculteit in staat zijn om deze intensivering van het onderwijs te bekostigen. Een nieuw teaching load model maakt de benodigde investering en financiering inzichtelijk. Totdat de nieuwe onderwijssituatie daadwerkelijk overal is geïmplementeerd en gerealiseerd, vraagt de verhoging van de contacturen een extra investering.

Planning:

- september 2012: alle eerstejaars cursussen hebben 6 contacturen;
- september 2013: alle eerste- en tweedejaars cursussen hebben 6 contacturen;
- september 2014: alle bachelorcursussen hebben 6 contacturen

Totaal benodigde extra investering: 550 k€

11.2 Matching en begeleiding

Doelstelling: In het collegejaar 2014/2015 stromen 10% minder studenten in (van 1800 naar 1620). Het studiesucces van bachelor-studenten na 4 jaar is verhoogd van 66% (cohort 2006) tot 70 % (cohort 2012).

Toelichting: In lijn met de acties die in het BaMa 3.0 project 'Matching, selectie en begeleiding' worden aangeboden, zal de faculteit een set specifieke maatregelen ontwikkelen: opleidingsscans waarin uitvalfactoren per opleiding(-scluster) worden beschreven; specifieke vragen voor het intakeformulier; passende matchingsactiviteiten en intensivering van het tutoraat. Ook de resultaten en uitkomsten van lopende projecten zoals G5 worden hierin meegenomen. In het kader van BaMa 3.0 worden middelen beschikbaar gesteld, maar deze zijn niet toereikend.

Planning:

- voorjaar 2012: pilot (loopt nu, CIW);

- 2012-2013: maken opleidingsscan, ontwikkeling intakeformulier en matchingsactiviteiten voor alle opleidingen of clusters, ontwikkeling intensiever tutoraat;
- voorjaar 2013: matchingsprocedure voor alle opleidingen;
- september 2013: na matchingsprocedure start nieuw tutoraat , evaluatie matchingsprocedure

Totale benodigde extra investering: 150 k€

11.3 Honoursprogramma's

Doelstelling: In 2014 zijn er *Honours Colleges* (vergelijkbaar met het *Lawcollege*) voor de grote opleidingen Geschiedenis, CIW en TFT, voor de andere domeinen zijn er opleidingsoverstijgende honoursprogramma's.

Toelichting: De *Honours Colleges* hebben een omvang van 30 studenten. Voor de beste studenten uit de kleinere opleidingen worden domeinoverstijgende honoursprogramma's aangeboden. De ervaringen van het Humanities College, het Descartes College en de aanbevelingen uit het project honours BaMa 3.0 vormen het uitgangspunt.

Planning:

- 2012 - 2013: laatste lichting studenten Humanities College, voorbereiding/inrichting van *Honours Colleges*. Aanstellen van een honours-onderwijsdirecteur; 2013 – 2014: ontwikkelen honoursonderwijs, eerste lichting honoursstudenten nieuwe stijl, ontwikkelen extracurriculaire activiteiten en communityvorming;
- 2014 - 2015: *Honours Colleges* operationeel

Totale benodigde extra investering: 150 k€

11.4 Flexibel eerste jaar

Doelstelling: In 2014 zijn er in elk van de vier onderwijsdomeinen 6 academische contextvakken: twee op niveau 1 en twee op niveau 3 voor studenten uit het eigen domein en twee op niveau 1 voor studenten uit andere domeinen en van andere faculteiten (in totaal dus 24 cursussen).

Toelichting: Voor een toelichting verwijzen wij naar de diverse documenten over het Ba-onderwijs.

Planning:

- 2012 - 2013: vier cursussen zijn volledig ontwikkeld en vier cursussen zijn in de opzet gereed (nu al gefinancierd uit BaMa 3.0);
- 2013 - 2014: ontwikkeling overige cursussen op niveau 1 en acht cursussen op niveau 3 (in totaal 20 cursussen);
- 2014 - 2015: met de invoering van de nieuwe onderwijsstructuur voor de gehele Ba zijn alle 24 contextcursussen onderdeel van het onderwijsaanbod

Totale benodigde extra investering: 160 k€ (110 k€ opgenomen in deze investeringsagenda, 50 k€ uit de al toegekende stimuleringsgelden BaMa 3.0)

11.5 Masterplan Master

Doelstelling: In 2014/2015 biedt de faculteit drie soorten masters aan en zijn stages, duale trajecten en entrepreneurschap verankerd in de masteropleidingen.

Toelichting: In 2010-2011 heeft de faculteit het aantal masteropleidingen en labels met ongeveer de helft teruggebracht (van 46 naar 23: AcMa, RMa en EdMa bij elkaar). Deze landelijk doorgevoerde reductie heeft geresulteerd in een behoorlijke stroomlijning van het masteraanbod.

Planning:

- 2013 - 2014: na afronding visitatietraject: uitbreiding aanbod stages, duale trajecten en entrepreneurschap. Onderzoeken mogelijkheden tot samenwerking met de UvA.

Totale benodigde extra investering: 150 k€

11.6 Herprofilering en versterking CIW

Doelstelling: Herprofilering CIW en benoeming Hoogleraar.

Toelichting: De opleiding CIW behoort inmiddels tot een van de grootste van de faculteit.

Totnogtoe is veel van het onderwijs gerealiseerd via een zogenaamd 'aanschuifstelsel'. In het licht van de wetenschappelijke en (met name) maatschappelijke ontwikkelingen is het van belang dat a. er een herbezinning komt op het profiel en de nationale en internationale positionering van CIW; b. dat er een positie wordt gecreëerd op hoogleraarsniveau, met verantwoordelijkheid voor

onderwijs en onderzoek op het terrein van de communicatie- en informatiewetenschap. In het najaar van 2012 zal er een aparte commissie worden samengesteld, waarvan ook externen deel zullen uitmaken, die het faculteitsbestuur adviseren over de noodzakelijke en mogelijke herprofilering van de opleiding. Tevens zal de commissie gevraagd worden een conceptprofiel voor een hoogleraar op te stellen.

Planning:

- september 2013: aanstelling van de hoogleraar CIW.
- per 1 januari 2015 is deze in de facultaire begroting opgenomen.

Totale benodigde extra investering: 180 k€

11.7 Basisvoorziening Klassieken

Doelstelling: Versterking van de basisvoorziening Klassieke Talen ten behoeve van onderwijs en onderzoek.

Toelichting: Zoals indertijd in de nota *Duurzame Geesteswetenschappen* werd opgemerkt, vereist het profiel van de faculteit versterking van het (basis)onderwijs op het gebied van de klassieke talen. Het is nadrukkelijk *niet* de bedoeling een opleiding te starten. De bestaande expertise moet worden gebundeld en (met relatief weinig middelen) worden verbreed.

Planning

- zomer van 2013: integraal plan voor de basisvoorzieningen op het gebied van de klassieke talen gereed;
- vanaf september 2013: extra aanstellingen;
- per 1 januari 2015: opname in de facultaire begroting.

Totale benodigde extra investering: 75 k€

11.8 Areastudies Azië

Doelstelling: Ontwikkeling van een of meer minoren op het gebied van Azië-studies.

Toelichting: Zoals indertijd in de nota *Duurzame Geesteswetenschappen* werd opgemerkt, vereist het profiel van de faculteit ook aandacht in het onderwijs voor Azië. Het is nadrukkelijk *niet* de bedoeling om een opleiding te starten, daarvoor kan men uitstekend in Leiden terecht, wel om een area-studies-achtige onderwijsvoorziening te hebben (denken aan de ontwikkeling van een of meer minoren).

Planning:

- eind 2013: masterplan voor de areastudies Azië gereed;
- vanaf september 2014: nieuwe onderwijs worden aangeboden;
- per 1 januari 2015: opname in de facultaire begroting.

Totale benodigde extra investering: 75 k€

11.9 Investering Instituties tot 2015

Doelstelling: Versterking van het strategische thema 'Institutions; Understanding the Dynamics of Open Societies'.

Toelichting: 'Institutions' vormt een van de vier strategische thema's van de UU. De drie faculteiten GW, FSW en REBO, die primair voor het thema verantwoordelijk zijn, gaan de komende jaren op dit gebied vergaand samenwerken als 'social sciences & humanities'. De drie faculteiten zullen in de komende jaren zoveel mogelijk inhoudelijke en financiële steun aan het thema bieden. De extra gelden die aan de strategische thema's worden toegekend, moeten voor een deel worden aangevuld met facultaire middelen. Vanaf 2015 zal het thema 'Institutions' aanspraak kunnen maken op de onderwijs- en onderzoeksbeleidsruimte van de faculteit geesteswetenschappen. Wil het programma een succesvolle start kunnen maken, dan is het van cruciaal belang dat GW al in de jaren 2013 en 2014 extra investeringen kan doen. Een van de instrumenten die worden ingezet, is het benoemen van designated chairs: onderzoekers van topniveau die in interdisciplinaire teams vorm en inhoud aan het strategisch thema zullen gaan geven. Met de centrale beleidsmiddelen zullen toponderzoekers van buiten worden aangetrokken. Daarnaast zullen de drie betrokken faculteiten uit eigen middelen een aantal van hun eigen toponderzoekers (spinozisten, vici's) als designated chairs benoemen. Het gaat hierbij om een substantiële vrijstelling van reguliere onderwijs- en bestuurstaken, waarbij de onderzoekstijd voor het strategisch thema zal worden ingezet.

Planning:

- januari 2013: benoeming van 5 facultaire designates chairs

Benodigde extra investering: 0.3 extra onderzoekstijd voor 5 designated chairs per jaar; in totaal 1.5 fte x 2 = 200 k€.

11.10 Infrastructuur Linguïstiek

Doelstelling: Op peil brengen van de infrastructurele voorziening noodzakelijk voor het linguïstisch onderzoek.

Toelichting: De linguïstiek vormt een van de sterke punten van het facultaire onderzoek. Dat geldt zeker voor het deel dat zich bezighoudt met neurocognitie. Al enkele jaren bestaat de behoefte aan meer investeringen op het gebied van onderzoeksinfrastructuur, wil de aansluiting met de nationale maar zeker ook de internationale ontwikkelingen gegarandeerd blijven. Doel is en blijft daarbij ook het verwerven van structurele middelen buiten de faculteit (bijv. via NWO). De financiële behoefte van de linguïstiek is groot aangezien de faculteit via een alfa-norm wordt gefinancierd en het hierin wezen om een type onderzoek gaat dat eerder een beta-/medische normfinanciering zou moeten krijgen.

Totale benodigde extra investering: 300 k€

11.11 Ethiek Instituut

Doelstelling: Versterking van het onderzoek binnen het Ethiek Instituut teneinde de earning capacity te zekeren en te vergroten.

Toelichting: Het onderzoek van het Ethiek Instituut zal zich de komende jaren richten op uiteenlopende domeinen van de wetenschap en op diverse pijlers binnen bijvoorbeeld de Grand Challenges en *Horizon 2020*. Juist vanwege het interdisciplinaire karakter van het onderzoek, zijn de kansen op dit gebied groot. Binnen de UU zal er een herprofilering komen van het Focus en Massagebied *Conflicts and Human Rights* en aansluiting worden gevonden bij het strategisch thema *Institutions* en (zij het in mindere mate) *Sustainability*. Op het gebied van nationale samenwerking is er enkele jaren een uitstekende relatie met de TUE, die verder uitgebouwd moet worden. Het Ethiek Instituut is enkele jaren opgericht als interfacultaire organisatie. De groep heeft duidelijk versterking nodig, wil zij de behaalde en te halen successen ook in winst kunnen omzetten.

Planning:

- per 1 september 2013: extra profileringsleerstoel ingesteld;

- vanaf september 2015: financiering opgenomen in facultaire begroting.

Totale benodigde extra investering: 270 k€

11.12 Descartes Centre

Doelstelling: Versterking van het onderzoek binnen het Descartes Centre teneinde de earning capacity te zekeren en te vergroten.

Toelichting: . Na een lovende evaluatie zal de zeven faculteiten in 2013 worden verzocht de (financiële) steun aan het Descartes Centrum met een nieuwe periode van vijf jaar te verlengen. Gezien de relatief geringe omvang van het Descartes Centre, zijn er geen grote investeringen nodig. Niettemin moeten er meer middelen zijn om kansen te kunnen benutten, zoals o.a. het recente aanbod om de gezaghebbende *History of Science Society* en hun internationale tijdschrift *Isis* (journal of the history of science in society) vanuit de VS naar Utrecht te verplaatsen.

Totale benodigde extra investering: 100 k€

EXTRA INVESTERINGEN O&O (in k€)					
	2012	2013	2014	2015	Totaal
ONDERWIJS					
11.1 Didactiek	30	260	260		550
11.2 Matching en Begeleiding	25	100	25		150
11.3 Honoursprogramma's		100	50		150
11.4 Flexibel Eerste Jaar	25	100	35		160
11.5 Masterplan Master		100	50		150
11.6 Herprofilering CIW		45	135		180
11.7 Basisvoorziening Klassieken		25	50		75
11.8 Areastudies Azië		25	50		75
<i>Totaal Onderwijs</i>	<i>80</i>	<i>755</i>			<i>1.490</i>
ONDERZOEK					
11.9 Instituties		100	100		200
11.10 Infrastructuur Linguïstiek		100	100	100	300
11.11 Ethiek Instituut		45	135	90	270
11.12 Descartes Centre		35	35	30	100
<i>Totaal Onderzoek</i>		<i>280</i>	<i>370</i>	<i>220</i>	<i>870</i>
Totaal Gevraagde Middelen	80	1.035	1.025	220	2.360

DEEL IV VERVOLGSTAPPEN EN TIJDPAD

De omvang van de veranderingen op organisatorisch vlak is dusdanig groot (samenvoegen van departementen, veranderingen in de ondersteuningsorganisatie, opheffen van onderdelen in onderwijs en onderzoek en in de bedrijfsvoering) dat een reorganisatie noodzakelijk is.

Daarnaast is er een nieuw teaching load model ontworpen. Een complicatie daarbij is dat alle berekeningen in deze uitwerking strategische visie horizon 2015-2020 gebaseerd zijn op facultair niveau. Specifieke invulling voor de verschillende departementen en ketens wordt pas *en detail* zichtbaar als het onderwijsprogramma klaar is.

Aan de ene kant is detaillering op het niveau van de verschillende eenheden dus noodzakelijk. Aan de andere kant is nu reeds bekend wat de taakstellende bezuiniging voor de faculteit is per 2015 en is duidelijk welke opleidingen en onderdelen in de bedrijfsvoering beëindigd worden. Het is belangrijk om dit zo snel mogelijk uit te werken in een reorganisatieplan. Dat creëert duidelijkheid voor de betrokken medewerkers voor wie dit rechtspositionele gevolgen heeft (zij wachten al op verdere informatie sinds Ambitie & Krimp) en maakt het mogelijk om zo spoedig mogelijk de financiële ombuigingen te realiseren.

12 Reorganisatie

Het voorgaande betekent dat er een reorganisatieplan wordt opgesteld waarin we uitgaan van:

- 1 het opheffen van Portugees en Theologie (reductie van 10,5 fte WP);
- 2 het opheffen van Kennispunt en Theaterfaciliteiten (reductie van 3 fte OBP);
- 3 de uitwerking van de verdere reductie van 10,4 in de bedrijfsvoering;
- 4 de onderbrenging van al het personeel in de nieuwe facultaire organisatiestructuur.

In het reorganisatieplan komt een aanzet tot een sociaal plan. In de praktijk betekent dit het sociaal beleidskader van de UU. Het bestuur houdt de mogelijkheid open om voor geselecteerde en later aan te wijzen groepen de Regeling Vrijwillige Mobiliteit open te stellen.

De reductie in wp formatie, anders dan hierboven bij 1 genoemd, zal beredeneerd plaatsvinden aan de hand van het DCU model, de daaruit voortvloeiende frictieverschillen en de taakstellende bezuiniging. Deze reductie kan geheel uit het natuurlijk verloop en de uitstroom van tijdelijk personeel gerealiseerd worden. De gevolgen van het DCU model, de reductie van cursussen en het nieuwe onderwijsprogramma zullen pas vanaf januari 2013 tot en met het academisch jaar 2014-2015 zichtbaar worden. De faculteit neemt *voor dit deel van de organisatieveranderingen* de tijd tot 2015, waardoor het dus buiten de reorganisatie valt.

13 Planning vervolgtraject

Begin september 2012	Bespreking nota met CvB
September 2012	Uitwerking strategische visie horizon 2015-2010 voorleggen ter advies aan de facultaire medezeggenschap Indienen begroting 2013, 14 en 15 Vaststellen transitiekosten
Oktober 2012- december	Uitwerken van nota naar voornemen tot reorganisatie en concept reorganisatieplan
Januari – februari 2013	Contouren nieuw onderwijsprogramma gereed
Januari – maart 2013	Bespreking reorganisatieplan met CvB Bespreking reorganisatieplan in facultaire medezeggenschap Vaststellen reorganisatieplan door decaan. Bespreking vastgestelde reorganisatieplan en aanzet sociaal plan met Lokaal Overleg
Maart/april 2013	Uitvoeringsplan ter instemming FR Start reorganisatie
Juli 2013	Start nieuwe organisatie

BIJLAGE 1 ONDERWIJS

Deze bijlage geeft een nadere uitwerking aan hoofdstuk 3 Onderwijs. Aan de uitgangspunten die de faculteit formuleert binnen de kaders van de universitaire profilering en de prestatie-afspraken is uitvoering gegeven door middel van de volgende concrete instrumenten. De programmeeropdracht die voor de zomer 2012 aan de Schools) is uitgegaan (aan het einde toegevoegd), kent de volgende elementen.

1 BACHELOR

1.1 Opzet van het bacheloronderwijs

Het basismodel voor de bachelor bestaat uit twee onderdelen: de major (120 ec) en de profileringsruimte (60 ec), waarbij alle cursorische onderdelen bestaan uit eenheden van 7,5 ects. Hierbij worden cursussen in principe binnen samenhangende pakketten van 4 cursussen aangeboden.

1.2 Programmeren in pakketten

1.2.1 Programmering basiscursussen

De opleidingen programmeren 8 basiscursussen als twee pakketten met ieder een eigen samenhang en leerlijn.

Voor sommige (kleinere) opleidingen geldt dat er bij het programmeren rekening moet worden gehouden met het feit dat een van de twee, zo mogelijke beide, basispakketten óók als minor gekozen kan worden door studenten van een andere opleiding (aanschuifonderwijs).

1.2.2 Kaders

Bij de programmering van de major worden de volgende kaders gehanteerd:

- er kan altijd 45 ec op niveau 3 worden behaald;
- er is een duidelijke opbouw in de major, zodat studenten niet te lang blijven “hangen” in inleidende of overzichtscursussen (niveau 1);
- het bachelor-eindwerkstuk en één academische contextcursus hebben niveau 3;
- de opleiding bepaalt zelf hoe de overige 30 ec op niveau 3 in de major aangeboden worden.

1.2.3 Majorgebonden verdiepingspakketten

Majorgebonden verdiepingspakketten zijn duidelijk inhoudelijk samenhangende eenheden. Een student kiest één verdiepingspakket in de major. Ook in de eindfase van de opleiding wordt hierdoor een vorm van community gecreëerd van studenten met hetzelfde verdiepingspakket.

Om voor de studenten keuze in de major te garanderen, krijgt iedere opleiding minimaal twee verdiepingspakketten. Bij de opleidingen met een geringe instroom verlangt de faculteit een samenwerking tussen opleidingen bij het ontwikkelen en verzorgen van een gezamenlijk pakket. Naarmate de instroom hoger is, zal ook het aantal aan te bieden pakketten groter kunnen zijn.

1.2.4 Minor-onderwijs

Een minor is een pakket van 4 cursussen behorende tot een andere major, dat de student in de profileringsruimte kiest. Iedere student kiest een dergelijk minorpakket uit een andere opleiding. De opleidingen formuleren welke van hun pakketten hiervoor geschikt zijn. Grotere opleidingen kunnen de ruimte krijgen speciaal onderwijs voor de minores te ontwikkelen.

1.2.5 Alternerende cursussen

Voor opleidingen met een geringe instroom is het mogelijk om met alternerende cursussen een grotere differentiatie in het onderwijsaanbod te organiseren (zie ook 2.3).

1.2.6 Interdisciplinaire pakketten

De faculteit vindt het belangrijk dat er onderwijs blijft bestaan en ontwikkeld wordt over de traditionele disciplinaire majorgrenzen heen. Denk aan bredere, interdisciplinaire onderwerpen als amerikanistiek, middeleeuwen, vertalen, cognitie. Binnen een aanbod van interdisciplinaire pakketten (op gevorderd niveau) als majorgebonden verdiepingspakket kan dit soort onderwijs gewaarborgd blijven. Maar ook minores lenen zich hier in sommige gevallen uitstekend voor.

De Schools zal gevraagd worden om voorstellen doen voor interdisciplinaire pakketten, waarbij nadrukkelijk ook nieuwe onderwerpen mogelijk zijn. Deze pakketten kunnen daarnaast als verdiepingspakket deel uitmaken van de interdisciplinaire majores van LAS/TCS.

1.3 Academische contextcursussen

Voor elk GW-domein worden er twee academische contextcursussen (ACC) ontwikkeld op niveau 1, die al in het in het eerste jaar worden gevolgd en één op niveau 3, in een latere fase van de opleiding.

1.3.1 Aard en inhoud

In deze contextcursussen speelt de wisselwerking tussen boeiende contexten en inhoudelijke concepten van het domein een centrale rol.

Een ACC kijkt over de grenzen van de majores heen en geeft zicht op:

- de positie van de discipline in een breder perspectief van inter- en multidisciplinaire ontwikkelingen;
- onderzoeksontwikkelingen;
- maatschappelijke toepassing of relevantie en daaraan gekoppelde graduate programma's;
- ethische vragen binnen het vakgebied;
- theoretische en methodologische kernvragen van het vakgebied;
- lijnen vanuit het verleden en hoe deze doorlopen in de toekomst.

1.3.2 Doel

Een ACC vervult meerdere functies:

- Intern: een ACC biedt zicht op de samenhang van het domein en de samenhang tussen de majores binnen het domein, zowel op beginners- als op gevorderd niveau.
- Extern: een ACC biedt oriëntatie op een ander domein dan de major. Hierdoor kan een student bewust kiezen voor zijn "GW-minor" of zich oriënteren op een andere major, met het oog op een switch.

Academische contextcursussen zijn er op 2 niveaus:

- 1 Oriënterend (niveau 1): interne en externe functie. De cursus biedt een blik op de kenmerken en de positie van het domein.
- 2 Integreerend (niveau 3): interne functie. De cursus integreert kennis en vaardigheden van het bachelor-programma in het licht van toekomstige ontwikkelingen in de wetenschap en/of de samenleving.

1.3.3 Plaats in het curriculum

De student kiest drie academische contextvakken:

- binnen het domein van zijn major volgt de student twee cursussen waarin de bredere samenhang van het kennisdomein centraal staat, een op niveau 1 en een op niveau 3.
- Buiten het domein van zijn major kiest de student één cursus waarmee hij zich oriënteert op een van de drie andere kennisdomeinen.

1.4 Bijzonderheden

1.4.1 Switchen in het eerste jaar

Het onderwijsmodel maakt het eenvoudiger voor studenten om van major te wisselen. Conform de afspraken binnen BaMa 3.0 wordt het eerste bachelor-jaar zo ingericht, dat studenten van opleiding kunnen veranderen zonder studievertraging.

Studenten die binnen GW voor een andere major kiezen, kunnen dit relatief makkelijk doen. Doordat in periode 2 een oriënterende ACC is geprogrammeerd, kunnen studenten met twijfels al in het eerste semester naar alternatieven zoeken. Door de verplichte cursussen van de major in twee samenhangende pakketten te programmeren, kunnen studenten in semester 2 in een andere major starten met een “nieuw”pakket. Het eerste pakket (uit de “verkeerd gekozen” major) kan een plaats krijgen als GW-minor of als vrije profileringsruimte.

Een student die is omgezwaid moet in semester 2 daadwerkelijk met een nieuwe major kunnen starten. Het verplichte basispakket “major basis 2” (zie het voorbeeldrooster hieronder) heeft die functie, en moet dus interne samenhang hebben. Bij de talenopleidingen moet er goed gekeken worden naar de mogelijkheid om taalvaardigheid te starten in semester 2.

1.4.2 Switchen en BSA

Studenten die switchen in het eerste jaar, kunnen een BSA verkrijgen. In lijn met het universitaire beleid krijgen studenten die 45 ec in het eerste jaar hebben behaald, een positief advies voor de opleiding waar ze op dat moment voor staan ingeschreven.

1.4.3 Dubbele major

Het nieuwe onderwijsmodel geeft meer keuzeruimte aan studenten doordat de omvang van de major iets teruggebracht wordt. Door verstandige keuzes te maken, kan een student relatief makkelijk een tweede major (en bachelor-diploma) behalen, zeker als deze binnen het domein van de eerste major valt. Een dubbele major moet ten minste 210 ec omvatten en er moet een tweede bachelor-eindwerkstuk geschreven zijn. Dit tweede eindwerkstuk geldt dan als vervanging voor de academische contextcursus op niveau 3.³

³De beperkingen die de OER stelt aan de overlap zullen voor deze situatie weggenomen worden.

Jaar 1			
Periode 1 (– blok 1)	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Major basis 1	Major basis 1	Major basis 1	Major basis 2;
Major basis 1	AC1 binnen of buiten domein*	Major basis 2;	Major basis 2
Jaar 2			
Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Major keuze N3	Major keuze N3	Major keuze N3	Major keuze N3
Major basis 2	AC1 binnen of buiten domein *	Prof lering vrij	Prof lering vrij
Jaar 3 (in totaal jaar 1-3: 6 colleges op niveau 3)			
Periode 1	Periode 2	Periode 3	Periode 4
Minor GW	Minor GW	Prof lering vrij	Prof lering vrij
Minor GW	Minor GW	AC N3	BA eindwerkstuk N3
* qua planning inwisselbaar			

2 ACADEMISCHE MASTER

Veel van wat opgemerkt is in het voorgaande hoofdstuk over het onderwijs in de bachelor, geldt ook voor het onderwijs in de academische master. Dat wil zeggen: matching, begeleiding door middel van tutoring en mentoring, studierendement etc.

De samenstelling van de academische master ziet er als volgt uit:

ACADEMISCHE MASTER	
CURSORISCH DEEL	30 ec
<i>4 cursussen</i>	<i>flexibele omvang (ivm samenwerking met strategische partners buiten UU)</i>
PRAKTIJKDEEL	30 ec
<i>Scriptie</i>	<i>15 ec (minimaal)</i>
<i>Stage / Oriëntatie op het werkveld</i>	<i>15 ec (maximaal)</i>

Toelichting:

- incidenteel kunnen extra cursussen worden toegevoegd als een programma een grotere variatie vereist op voorwaarde dat zij ook rendabel kunnen worden aangeboden;
- de cursussen kunnen als blok in één semester gegeven worden, maar ook als lint gedurende het hele jaar;

- het is niet de bedoeling dat een student tijdens de stage en scriptie in het tweede halve jaar grotendeels (fysiek) uit het zicht verdwijnt;
- een school maakt zelf een afweging of de stage en scriptie in één semester zitten of verlind zijn;
- er is één instroommoment. Bezien vanuit programma's met een strakke opbouw, waarbij de studenten gedurende de hele master meegenomen worden in een community, en een beperkt cursusaanbod, ligt één instroommoment voor de hand;
- in het cursorisch gedeelte is ook ruimte voor samenwerking met zusterinstellingen in den lande - denk aan *Masterlanguage*.

3 Invoeringstraject

Het faculteitsbestuur heeft voor de zomer aan de Schools richtlijnen gegeven voor de programmeerruimte (onder andere het aantal verdiepingspakketten – voor de programmeeropdracht zie hieronder). Uiterlijk 1 januari 2013 bieden de Schools hun volledige programma's voor de bachelor ter beoordeling aan het faculteitsbestuur aan. Dit biedt het raamwerk voor de nadere uitwerking van een concreet curriculum.

Het cohort studenten dat in september 2013 start, zal het onderwijs volgen volgens het nieuwe programma.

4 Actuele programmeeropdracht (Juli 2012)

Algemeen

De programmeeropdracht is een uitwerking van hoofdstuk C2 van de Nota 2015, waarin het nieuwe onderwijsmodel voor de bachelorfase wordt beschreven. De universitaire prestatieafspraken en BAMA 3.0 vormen de bredere context.

Invoering

Het nieuwe model wordt vanaf 2013 ingevoerd in twee fasen:

1. 2013–2014: implementatie van de basispakketten en de academische contextcursussen (ACC) niveau 1
2. 2014–2015: implementatie van alle overige onderdelen van de bachelor.

Opdracht onderwijsprogrammering 2013–2014 (juni 2012)

De opdracht voor 2013-2014 valt uiteen in twee delen: (1) een ontwerp van het gehele majorprogramma en (2) een specifieke beschrijving van die onderdelen die al in 2013 van start zullen gaan (basispakketten en academische contextvakken op niveau 1).

1. Het ontwerp van het gehele programma bevat een globale beschrijving van de inhoud, het niveau en de onderlinge samenhang van de volgende onderdelen:
 - de twee basispakketten
 - de verdiepingspakketten
 - de academische contextcursussen voor de major-studenten op niveau 1 en 3
 - de academische contextcursussen voor de niet-majorstudenten op niveau 1
 - de minorpakketten
 - de interdisciplinaire verdiepings- en/of minorpakketten (zie hierna).
2. Het ontwerp van de onderdelen die al in 2013 starten, bevat een precieze beschrijving van de inhoud, het niveau en de onderlinge samenhang van de volgende onderdelen:
 - twee basispakketten per opleiding in de context van het gehele majorprogramma
 - twee academische contextcursussen voor de major-studenten op niveau 1
 - twee academische contextcursussen voor de studenten uit andere domeinen op niveau 1.

DCU-model: randvoorwaarden cursussen in de basis- en verdiepingspakketten

De faculteit gaat met het nieuwe DCU-model werken, dat uitgaat van een vast aantal docenturen voor taken. De cursussen worden vormgegeven volgens het model van:

- 1 x 2 uur hoorcollege
- 2 x 2 uur werkcollege in groepen van maximaal 30 studenten.

Een cursus beslaat 10 weken:

- 7 weken cursorisch onderwijs
- 1 week tentamenvoorbereiding
- 1 week tentaminering / eindtoets
- 1 week studiebegeleiding of reparatietoets

Major

De major bestaat uit twee basispakketten, een verdiepingspakket, ACC niveau 1 en 3 en een bacheloreindwerkstuk. Elk verdiepingspakket voldoet in samenhang met de andere onderdelen aan de eindtermen in de OER.

Randvoorwaarden basispakketten

Er worden per major 2 basispakketten ontworpen, ieder van 4 cursussen. Daarin zijn de basiskennis en competenties van een major verwerkt.

- Elk basispakket heeft een aparte leerlijn.
- Binnen een pakket is differentiatie van niveau aangebracht. In principe zijn de cursussen van niveau 1 en 2, met dien verstande dat nu al rekening moet worden gehouden met het totaal aantal cursussen op niveau 3 dat voor de major verplicht is.
- De opbouw binnen en het onderscheid tussen de beide pakketten is beredeneerd.
- Ten behoeve van studenten die switchen is de invulling zodanig dat ook met het tweede basispakket in een major kan worden begonnen.

Randvoorwaarden verdiepingspakketten

- De verdiepingspakketten zijn onderscheiden naar uitstroomprofiel (vervolg op de master, arbeidsmarkt, accent in het programma e.d.).
- De verdiepingspakketten kennen een minimale instroom van 30 studenten.
- Het bestuur geeft bij de toekenning van het aantal verdiepingspakketten aan opleidingen die een instroom van minder dan 30 studenten kennen, specifieke randvoorwaarden mee.

Interdisciplinaire verdiepingspakketten

De faculteit biedt ook interdisciplinaire verdiepingspakketten aan. Het gaat om:

1. Bestaand interdisciplinair onderwijs dat een plaats krijgt in de vorm van een verdiepingspakket: American studies (domeinen GKG en T&C), gender (domein MCW), mediëvistiek (domeinen GKG, T&C, WBG&R) en vertalen (domein T&C).
2. Ieder domein doet voorstellen voor maximaal 2 nieuwe interdisciplinaire pakketten.

Het faculteitsbestuur wijst in een later stadium trekkers aan voor de ontwikkeling van de interdisciplinaire verdiepingspakketten en geeft daarbij aan uit welke opleidingen/domeinen de expertise moet worden betrokken.

Aantallen en invulling academische contextcursussen

Ieder domein ontwikkelt:

- 2 ACC op niveau 1 voor de eigen majorstudenten.
- 2 ACC op niveau 3 voor de eigen majorstudenten.
- 2 ACC op niveau 1 voor de studenten van buiten het domein.

Minoren

Er zijn 2 soorten minoren:

1. Pakketten die vanuit de opleiding als minor worden aangemerkt. Te denken valt met name aan de basispakketten, maar ook aan (sommige) verdiepingspakketten (waarbij het voortraject

- van een student als voldoende wordt beoordeeld). Wanneer de opleiding ervoor kiest een basis- of verdiepingspakket als een minor aan te bieden, is aangegeven hoe daar in de organisatievorm rekening mee wordt gehouden (bijvoorbeeld door op werkgroepniveau te differentiëren naar major/niet-major studenten of door uit te gaan van aanschuifonderwijs).
2. Nieuwe minorpakketten. Daarbij dient o.a. rekening te worden gehouden met de inschrijvingscijfers voor de major en de te verwachten studentbelangstelling voor de minor.

Engelstalig aanbod

Ten behoeve van de internationalisering worden – in een latere fase - enkele faculteitsbrede, Engelstalige pakketten ontwikkeld.

BIJLAGE 2 TEACHING LOAD MODEL

Deze bijlage geeft een nadere uitleg van de toedeling van onderwijstaken op basis van het nieuwe teaching load model dat gebruik maakt van de rekeneenheid DCU. Onderstaand staan uitgangspunten, rekenwijze en reikwijdte nader toegelicht.

1 Een nieuw TLM: DCU

Kernbegrip in het nieuwe Teaching Load Model is het Docent Uur (in het vervolg afgekort als DCU). Een DCU is enigszins te vergelijken met de taaktoewijzing in het middelbaar onderwijs: de docent krijgt een aantal uren toegewezen, corresponderend met het aantal uren dat hij/zij lesgeeft, waarbij ieder uur met een bepaalde factor wordt vermenigvuldigd in verband met voorbereiding, nakijkwerk etc..

Om te berekenen hoe 1 DCU correspondeert met het aantal werkelijke uren, hanteren we de volgende parameters.

1. Een cursus duurt 10 weken, zijnde 1 blok. Die 10 weken zijn als volgt opgebouwd:
 - 7 weken voor cursorisch onderwijs
 - 1 week voor tentamenvoorbereiding
 - 1 week voor het tentamen
 - 1 week voor studiebegeleiding of hertentamen
2. Voor de hele cursus geldt een onderwijsbelasting met drie componenten:
 - 6 college uren per week⁴ in een groep van 30 studenten: $7 \times 6 = 42$ uur
 - voorbereiding, feedback en toetsing⁵: $7 \times 6 \times 2 = 84$ uur⁶
 - organisatie e.d.: $1 \times 8 = 8$ uurTotaal: = 134 uur

Op basis van de hierboven geschetste parameters, kan de volgende berekening worden gemaakt:

- 1 fte omvat 1670 werkuren per jaar
- Een cursus met 30 studenten vergt 134 uur inzet van docenten
- 134 werkuren per jaar komt (afgerond) overeen met 0.08 fte
- Het verzorgen van een cursus met 30 studenten correspondeert met 0.08 fte
- In deze cursus geeft de docent wekelijks 6 uren college = 6 DCU⁷.

Omrekening naar een nieuw TLM model gebaseerd op DCU, levert het volgende op:

- Een cursus met 30 studenten correspondeert met 6 DCU
- 6 DCU staat gelijk aan 0.08 fte oftewel 134 uur
- 1 DCU staat gelijk aan 0.013 fte oftewel 22 uur (afgerond).

Als model voor de facultaire norm wordt algemeen met deze verdeling van uren gewerkt.

De faculteit heeft besloten om uit te gaan van het model met 2 uur hoorcollege en 4 uur werkcollege. In de loop van het najaar 2012 wordt bekeken of voor sommige cursustypen 4 uur hoorcollege en 2 uur werkcollege geschikter blijkt.⁸

Om het onderwijs niet alleen kwalitatief goed maar ook betaalbaar te houden, hanteert de faculteit in de Bachelor een ondergrens van 30 studenten voor een cursus. Cursussen met minder dan 30 studenten worden niet langer aangeboden. De beoordeling hiervan geschiedt aan de hand

⁴ Twee cursussen van 6 college uren per week tellen op tot het gestelde minimum van 12 contacturen per week in de bachelorfase.

⁵ Deze uren gelden voor de tien weken van de hele cursus, dus ook voor het werk tijdens de weken dat er geen contacturen zijn (zoals toetsing en tentaminering).

⁶ Ieder 'contactuur' dat de docent verzorgt, wordt dus met een factor 3 vermenigvuldigd.

⁷ De cursus kan ook door meer dan één docent verzorgd worden. Dan worden de beschikbare 6 DCU verdeeld over deze docenten, maar steeds uitgaande van de daadwerkelijk wekelijks verzorgde lesuren.

⁸ Als de faculteit voor dit laatste model kiest, zal het DCU-model daarop worden aangepast, rekening houdend met een aantal extra coördinatietaken die het gebruik van dit model met zich meebrengt.

van het gemiddeld aantal inschrijvingen van de afgelopen drie jaar, waarbij op stijgende tendensen zal worden gecorrigeerd. Willen we het onderwijs ook hanteerbaar houden, dan lijkt het verstandig op termijn ook een bovengrens te bepalen, met name bij de studentrijke opleidingen.

Ook in de master wordt met DCU gewerkt, voor het cursorisch onderwijsdeel en voor het niet-cursorisch onderwijs, zoals stage- en scriptie-begeleiding. Echter, in de master zijn de eisen aan studenten anders en is (ook) een andere didactische aanpak wenselijk. De maximale groepsgrootte wordt in de master teruggebracht naar 25 studenten per groep. Het model is voor het overige volledig voor de master toepasbaar.

2 DCU en Taakberekening

Het DCU-TLM is bedoeld om te komen tot een heldere en evenwichtige taakberekening voor de docent. Het volledige onderwijstakenpakket wordt in DCU's uitgedrukt. Onderscheid wordt gemaakt tussen gespecificeerde taken en niet-gespecificeerde taken. In relatie tot het daadwerkelijke onderwijsaanbod worden via het DCU-model aan departementen middelen ten behoeve van de onderwijstaken toebedeeld op basis van bovenstaande principes en uitgangspunten. De inrichting van de onderwijsbelasting per docent is aan de departementen.

2.1 Cursorisch onderwijs

Hier worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- Er wordt geen onderscheid gemaakt in taakbelasting tussen de verschillende werkvormen. Dat wil zeggen dat twee uur hoorcollege voor 120 studenten even zwaar telt als twee uur werkcollege voor 30 studenten;
- Bij de taaktoewijzingen ziet het hoofd van het departement erop toe dat de docent een evenwichtige mix tussen hoor- en werkcolleges heeft. Het kan niet zo zijn dat sommige (groepen van) medewerkers uitsluitend de hoorcolleges verzorgen;
- De toetsing/tentaminering is een zaak van alle bij de cursus betrokken docenten. Met andere woorden: de docent die de hoorcolleges verzorgt, heeft ook taken in de voorbereiding, het tussentijds geven van feedback en de afhandeling (nakijkwerk) van tentamens.

2.2 Niet-cursorisch onderwijs, ec-genererend

In het DCU-TLM zijn alle taken opgenomen die gerelateerd kunnen worden aan studiepuntproductie. Dat wil zeggen dat ook BA-eindwerkstukken, stages en scripties een vaste DCU-waarde kennen:

- bachelor-eindwerkstuk: 1 ba-eindwerkstuk = 0,4 DCU
- ma-stage: 1 ma-stage = 0,4 DCU
- ma-scriptie: 1 ma-scriptie = 0,8 DCU
- promoties: 1 voltooide promotie = 6 DCU⁹

2.3 Onderwijsgerelateerde bestuurstaken

Aan bepaalde, substantiële, bestuurstaken zijn DCU's toegekend. Een nader nog definitief te bepalen hoeveelheid DCU's wordt toegerekend aan bijvoorbeeld tutoraat en voorzitterschap van bepaalde commissies.

2.4 Niet-gespecificeerde taken ("strooitijd")

De niet nader gespecificeerde taken betreffen de diverse vormen van overleg, organisatie van het eigen werk en afstemming die gebruikelijk zijn voor alle docenten. Het is aan de docent en de leidinggevende om te bewaken dat deze taken binnen de grenzen van de aanstelling passen.

⁹ Promoties zijn in deze categorie geplaatst omdat ze aan inkomsten zijn te relateren.

BIJLAGE 3 PROGNOSE 2012 EN RAMING 2015

Exploitatie en Analyse (in €1.000): Geesteswetenschappen

		Prognose 2012 na Q2			Raming 2015			Transitie		
		1e gs	2e/3e gs	totaal	1e gs	2e/3e gs	totaal	1e gs	2e/3e gs	totaal
BATEN	Centrale baten exclusief huisvestingsbudget	40.001		40.001	38.808		38.808	-1.193	0	-1.193
	<i>Huisvestingsbudget</i>	4.220		4.220	3.996		3.996	-224	0	-224
	<i>Convenantsbijdrage</i>				0		0	0	0	0
	Centrale baten	44.221	0	44.221	42.804	0	42.804	-1.417	0	-1.417
	Beleidsruimte	1.159		1.159	600		600	-559	0	-559
	Instellingscoll. * opgenomen onder centrale baten			0			0	0	0	0
	Interne opbrengsten	1.600		1.600	1.400		1.400	-200	0	-200
	<i>Voorcalculatorische opbrengsten</i>	0	0	0			0	0	0	0
	Baten werk i.o.v. derden	0	8.500	8.500		7.500	7.500	0	-1.000	-1.000
	Overige baten	600	2.200	2.800	600	2.200	2.800	0	0	0
	TOTAAL BATEN	47.580	10.700	58.280	45.404	9.700	55.104	-2.176	-1.000	-3.176

LASTEN	Personeelslasten	35.725	9.800	45.525	34.055	8.800	42.855	-1.670	-1.000	-2.670
	<i>Voorcalculatorische Huisvestingslasten</i>	<i>3.462</i>		<i>3.462</i>	<i>4.144</i>		<i>4.144</i>	<i>682</i>	<i>0</i>	<i>682</i>
	<i>Voorcalculatorische servicelasten huisvesting</i>	<i>1.888</i>		<i>1.888</i>	<i>1.872</i>		<i>1.872</i>	<i>-16</i>	<i>0</i>	<i>-16</i>
	<i>Voorcalculatorische servicelasten ICT</i>	<i>898</i>		<i>898</i>	<i>991</i>		<i>991</i>	<i>93</i>	<i>0</i>	<i>93</i>
	<i>Voorcalculatorische servicelasten ASC</i>	<i>174</i>		<i>174</i>	<i>177</i>		<i>177</i>	<i>3</i>	<i>0</i>	<i>3</i>
	Overige materiële lasten	4.400	1.400	5.800	3.860	900	4.760	-540	-500	-1.040
	Afschrijvingslasten	344		344	333		333	-11	0	-11
	TOTAAL LASTEN	46.891	11.200	58.091	45.432	9.700	55.132	-1.459	-1.500	-2.959
	FINANCIËLE BATEN EN LASTEN	28	0	28	28	0	28	0	0	0
	EXPLOITATIESALDO	717	-500	217	0	0	0	-717	500	-217

BIJLAGE 4 FINANCIËN EN FORMATIE

Interne verdeling

Op basis van op de te verwachten inkomsten van GW is het interne verdeelmodel voor de 1^e geldstroom opgezet. Deze verdeling sluit aan bij de opstelling gepresenteerd in bijlage 3: raming 2015

Tabel 1: interne verdeling

Toewijzing middelen

Budget Universitair verdeelmodel				42.804
Beleid CvB / Universiteitshgl.				600
Eigen inkomsten 1e gs				2.000
Rente				28
Beschikbaar Faculteit GW				45.432
Budgetten ondersteuning +bestuur	PL WP	PL OBP	OL	totaal
Ketens / OBP		8.317		8.317
Ketenbudgetten			353	353
Afschrijvingen			333	333
Dotatie wachtgeld	150	100		250
Centraal huisvesting / ict / sca			7.184	7.184
Bestuur	351	224	290	865
	501	8.641	8.160	17.302
Budgetten onderwijs & onderzoek	PL WP	PL OBP	OL	totaal
Beleid OW/OZ	800		200	1.000
Bibliotheek			950	950
UU-hoogleraren	600			600
Geormerkte OZ middelen	598		375	973
Geormerkte OW middelen	209		305	514
Te verdelen OZ/OW (incl SA)	22.706		1.387	24.093
	24.913	0	3.217	28.130
Totaal budgetten	25.414	8.641	11.377	45.432

Personele lasten en formatie

Op basis van de berekende gpl (gemiddelde personele lasten) is aan de hand van het verdeelmodel de financierbare formatie 2015 bepaald. Ook de bij de raming 2015 voor de 2^e/3^e geldstroom behorende fte's zijn hier opgenomen, zodat de totale geraamde formatie 2015 ontstaat, die aansluit bij de financiële randvoorwaarden.

Tabel 2: formatie en loonkosten 2015

Formatie en loonsom 2015			
1e geldstroom	fte	GPL	Loonsom
WP	269,9	92,3	24.912
OBP	131,6	63,2	8.317
Bestuur			575
wachtgeld			250
			34.055
2e/3e geldstroom	fte	gpl	Loonsom
WP	140,5	60,0	8.430
OBP	10,0	37,0	370
			8.800
Totaal	552,0		42.855

Uitgangspunt in dit overzicht is dat studentassistenten niet tot de basisformatie behoren. Zij worden gefinancierd uit vrije ruimte die kan ontstaan binnen de vaste formatie. In 2012 was nog 10,8 fte SA in dienst.

De gpl in bovenstaande tabel is afgeleid van die van 2012. Op de gpl 2012 is een jaarlijkse opslag van 1,5% toegepast voor stijging van de loonkosten (conform Kaderbrief 2013). Tevens is 3% opslag toegerekend voor “overige personeelslasten”, zoals reiskosten, deskundigheidsbevordering, etc.

In vergelijking met de huidige formatie (juni 2012) ontstaat het volgende beeld (voor de duidelijkheid in gehele getallen):

Tabel 3: WP en OBP formatie 2012 vs 2015

Formatie 2015 versus 2012 (excl.bestuur)			
	2012	2015	verschil
WP 1e geldstroom	300	270	-30
WP 2e/3e geldstroom	140	141	1
			-29
OBP 1e geldstroom(ex SA)	142	132	-10
OBP 2e/3e geldstroom	16	10	-6
			-16
Totaal	598	553	-45

Conclusie is dat de vaste formatie (1^e geldstroom) van GW maximaal mag bestaan uit 270 fte WP en 132 fte OBP. Vergeleken met de huidige omvang bestaat er een boventaligheid van 30 fte WP en 16 fte OBP.

In het voorgaande is berekend welke formatieomvang nodig is om het GW onderwijs uit te voeren volgens de formatietoekenningen van het DCU-model (139,8). De financierbare WP formatie wordt daarnaast ingevuld met o.a. de inzet van beleidsmiddelen, geoormerkte toekenningen etc. Uit de financierbare formatie wordt ook het management van departementen, Onderzoeksinstituten en Schools aangesteld (3,6 fte). De resterende formatieruimte wordt in de verhouding 60/40 toegerekend aan onderwijs en onderzoek. De onderwijsformatie wordt voor een deel gefinancierd uit externe activiteiten (detacheringen). Dit deel (10 fte) kan dus niet worden ingezet in het eigen onderwijs.

De raming van de formatie voor 2015 ziet er op basis van het voorgaande als volgt uit:

Tabel 4: formatie 2015

Formatie 2015	FTE
Onderwijs	
GW	139,3
Externe onderwijsactiviteiten	10,0
Onderzoek	93,0
Management primair proces	3,6
Facultaire beleidsruimte	8,7
Geoormerkte inzet	8,7
UU-beleid / CvB	6,5
WP	269,8
OBP	131,6
Bestuur	3,9
	405,3
WP 2e/3e gs	140,5
OBP 2/3/gs	10,0
Formatie GW totaal	555,8

BIJLAGE 5 DCU EN ONDERWIJSFORMATIE

Met het DCU-model heeft de faculteit een methode voor de berekening van de taaklast in het onderwijs ontworpen en vervolgens toegepast op het onderwijsprogramma zoals dat in 2015 zal worden uitgevoerd. DCU's worden toegekend voor directe onderwijsactiviteiten in zowel de bachelor als de master, maar ook voor taken en activiteiten daaromheen, zoals coördinatie, voorzitterschap van bepaalde commissies, etc.

De formatieomvang waartoe het model leidt wordt toegekend aan de departementen. Onderwijs dat buiten de departementen wordt verzorgd (LAS en TCS) wordt aan de departementen toegerekend voor zover deze het onderwijs verzorgen.

De faculteit reserveert een bandbreedte van 5% voor situaties waarin het model (nog) niet tot passende uitkomsten leidt. Deze bandbreedte is opgenomen in de berekening van de voor het onderwijs in 2015 benodigde formatieomvang.

Het DCU-model komt uit op een benodigde onderwijsformatie in 2015 van 139,7 fte. De verdeling over de departementen is als volgt:

DCU en FORMATIE		
		Formatie
Departement		
Geschiedenis & Kunstgeschiedenis		35,8 fte
Media & Cultuur		30,3 fte
Talen & Communicatie		52,7 fte
Wijsbegeerte & Religie		20,2 fte
[Waarvan R & A]		[6,4 fte]

BIJLAGE 6 DEPARTEMENT RELIGIEWETENSCHAP & THEOLOGIE

In onderstaande tabel is weergegeven hoe de huidige formatie van het Departement Religiewetenschap & Theologie zich verhoudt tot de in 2015 beschikbare formatie van de opleiding Religiewetenschap en Islam & Arabisch:

Departement Religie & Theologie			
	2012	2015	Reductie
Onderwijs	12,2	6,4	5,8
Onderzoek	12,6	4,3	8,3
Beheer	0,7	0	0,7
Totaal	25,5	10,7	14,8
Maatregelen			
Tijdelijke formatie	7,3	0	7,3
Vaste formatie	18,2	10,7	7,5